

# Innehåll

## Allmänna upplysningar

	SIDA
Grund för upprättande	54
Styrning	55
Affärsmodell och värdekedja	56
Strategi	57
Intressenters perspektiv och synpunkter	58
Dubbel väsentlighetsbedömning	60

## E

## Miljö

	SIDA
Klimatförändringar <sup>E1</sup>	62
Resursanvändning och cirkulär ekonomi <sup>E5</sup>	66
EU:s taxonomi	67



## S

## Socialt

	SIDA
Den egna arbetskraften <sup>S1</sup>	69
Arbetstagare i värdekedjan <sup>S2</sup>	73
Konsumenter och slutanvändare <sup>S4</sup>	75

## G

## Styrning

	SIDA
Ansvarsfullt företagande <sup>G1</sup>	77

## Kompletterande upplysningar

	SIDA
Koncernens mål och utfall 2025	79
Styrande dokument	80
Definitioner, metoder och antaganden	81
ESRS-index över upplysningskrav	84

# Allmänna upplysningar

## Grund för upprättande

Hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS, EU 2023/2772) som har införlivats i Sveriges nationella lagstiftning.

### Konsolidering

Hållbarhetsrapporten har upprättats på konsoliderad grund och omfattar moderbolaget Asker Healthcare Group AB och alla dess dotterbolag ("Asker"). Den har upprättats för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025. Omfattningen av konsolideringen är densamma som för koncernens koncernredovisning (se Not M5 Andelar i koncernföretag i koncernens finansiella rapporter).

### Värdekedjans tidigare och senare led

Redovisningen innehåller information om Askers affärsrelationer med icke-konsoliderade aktörer i värdekedjan, både i tidigare och senare led, för att säkerställa att all väsentlig direkt och indirekt hållbarhetspåverkan omfattas. Hållbarhetsinformation som rör icke-konsoliderade bolag (det vill säga bolag i tidigare och senare led av värdekedjan) redovisas separat från koncernens konsoliderade data.

### Utelämnande av information

Asker har inte utnyttjat möjligheten att utelämnas information om immateriella rättigheter, know-how eller innovationsresultat och har heller inte tillämpat undantagen i artiklarna 19a.3 och 29a.3 i direktiv 2013/34/EU, eftersom dessa bestämmelser inte är tillämpliga.

### Infasningsbestämmelser

Asker har valt att tillämpa infasningsbestämmelser för förväntade finansiella effekter och Ohälsa (S1-14) i enlighet med ESRS 1 Bilaga C (Förteckning över infasade upplysningskrav).

► Se även ESRS-index över upplysningskrav på sidorna 84-87.

### Definitioner av tidshorisonter

Vid utarbetandet av hållbarhetsrapporten har koncernen tillämpat följande framåtblickande tidshorisonter enligt definitionen i ESRS 1. Definitionerna är också anpassade till Askers finansiella rapportering.

Kort sikt:	Inom nästa räkenskapsår
Medellång sikt:	Inom 2–5 år
Lång sikt:	Mer än 5 år

### Uppskattning av värdekedjan

Askers utsläpp av växthusgaser inom scope 3 beräknas med hjälp av en kombination av primära datakällor, till exempel energianvändnings- och transportdata, och erkända sekundära datakällor, som utsläppsfaktorer och branschgenomsnitt. Användning av sekundära datakällor leder till mindre precis information än om endast primära källor hade använts. För mer information, se beräkning av växthusgasutsläpp på sidorna 81–82.

Koncernen arbetar för att ersätta sekundära datakällor med primärdata för att förbättra noggrannheten i uppskattningar av växthusgasutsläpp inom scope 3. Detta sker genom att införa samarbete med leverantörer gällande växthusgasrapportering.

### Källor till osäkerhet i uppskattningar och utfall

Beräkningsgrunderna för växthusgasutsläppen redovisas i rapporten, inklusive om uppgifterna baseras på direkta mätningar eller uppskattningar med stöd av tredjepartsdata eller branschgenomsnitt, samt eventuella begränsningar och osäkerheter som kan påverka resultaten. För mer information, se beräkningar av växthusgasutsläpp på sidorna 81–82.

För växthusgasutsläpp inom scope 3 medför den använda beräkningstekniken, som bygger på utsläppsfaktorer från källor som DEFRA och EEIO-databaser samt på branschgenomsnitt, en inneboende mätosäkerhet, eftersom dessa är generella uppskattningar snarare än precisa, källspecifika värden.

Som komplement till primärdata har Asker förlitat sig på sekundärdata i form av uppskattningar och extrapoleringar i följande fall:

- Primärdata för utsläppsberäkningar har samlats in för perioden januari till oktober 2025. Dessa data har använts för att extrapolera utsläpp för november och december baserat på genomsnittsdata för koncernens utsläpp per månad.
- Företag med tio eller färre anställda (antal personer) har uteslutits från den primära datainsamlingen på grund av den höga rapporteringsbördan och deras minimala påverkan. Mätetalen har istället beräknats med hjälp av uppskattningar.
- Förvärv under onboarding-perioden har undantagits från rapportering av primärdata. Mätetal för dessa bolag har uppskattats baserat på genomsnittet för befintliga bolag i Asker-koncernen.

### Ändringar i utarbetande och presentation av hållbarhetsinformation

Följande ändringar har gjorts:

- Ändringar i den dubbla väsentlighetsbedömningen beskrivs på sida 60.
- Alla mätetal för bolag med färre än 10 anställda beräknas genom att använda ett framräknat genomsnitt baserat på bolag med fler än 10 anställda.
- Uppgifter relaterade till undertecknande av uppförandekoden för leverantörer, kvalitet inklusive incidenter, varningar, återkallelser, straffavgifter, revisioner och böter samlas in vid årets slut för alla bolag.
- Sedan tidigare samlas uppgifter om antal anställda, heltidsekvivalenter, visselblåsarfäll, dödsfall och olyckor in vid årets slut för alla bolag.
- Mätetal relaterade till funktionsvariationer och balans mellan arbete och privatliv har tagits bort på grund av förändrad bedömning av väsentlighet. Ett mätetal för total lönekostnad har lagts till.
- Nya förvärv inkluderas från förvärvsdatum basera på Askers genomsnitt. Datapunkter samlas in efter onboarding-perioden på 100 dagar.
- Mätetal har även estimerats för bolagen Scandivet, Vitri Medical, Praximedico och Scan Modul på grund av brist på tillförlitlig data.

### Förändringar i rapportering från tidigare perioder

Basåret för scope 1 och 2 har justerats för att inkludera alla förvärv under året och baseras på Askers genomsnitt. Scope 3.5 Avfall har omräknats på grund av ny metodik kopplad till energiåtervinning. Lönegap mellan könen har omräknats för jämförelseåret och följer nu definitionen enligt standarden.

### Upplysningar som följer av annan lagstiftning, etablerade ramverk eller standarder relaterade till hållbarhet

Relevanta upplysningskrav enligt ESRS och datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning framgår av avsnittet ESRS-index över upplysningskrav på sidorna 84-87.

### Införlivande av ESRS-krav genom hänvisning

All obligatorisk information ingår i hållbarhetsrapporten, med undantag för vissa ESRS-upplysningar som införlivas genom hänvisning i andra avsnitt i rapporten:

- Finansiella rapporter: Intäkternas fördelning på IFRS 8-segment framgår av Not 5 och Not 6 på sidorna 99–100.
- Bolagsstyrningsrapport: GOV-3 på sidorna 40-44.

## Styrning

### Styrelsens och ledningens ansvar för hållbarhet

Styrelsen ansvarar för koncernens hållbarhetsstrategi och för att säkerställa att Asker uppnår sina långsiktiga hållbarhetsmål. Styrelsen granskar och godkänner väsentlighetsbedömningen och hållbarhetsstrategin vid behov. Detta gäller exempelvis vid förändringar i regelverk, marknadsförutsättningar eller affärsmodellen som påverkar bedömningen av hållbarhetsrelaterad påverkan, risker och möjligheter. Bolagsstyrningsrapporten innehåller detaljer om styrelsens sammansättning, beskriver revisions- och ersättningsutskottens ansvar samt förklarar hur hållbarhetsrelaterad prestation införlivas i incitamentsprogram.

Styrelseledamöterna har samlad kompetens och erfarenhet av samtliga väsentliga frågor i Askers dubbla väsentlighetsbedömning. Alla ledamöter är insatta i Askers affärsmodell och har genom sin erfarenhet den kompetens som krävs för att välja lämpliga mätetal och mål.

Head of ESG säkerställer att styrelsen och koncernledningen har tillgång till korrekt information i rätt tid för att effektivt kunna övervaka resultatet och utvärdera effektiviteten i koncernens process för tillbörlig aktsamhet. Hållbarhet är en stående punkt på koncernledningens regelbundna möten och innefattar bland annat policyimplementering, åtgärder samt status för mätetal och mål relaterade till väsentlig påverkan, risker och möjligheter (IRO).

Under 2025 granskade och godkände styrelsen Askers dubbla väsentlighetsbedömning med fokus på de ämnen som har omklassificerats sedan tidigare år, se sida 60.

### Redogörelse för tillbörlig aktsamhet

Askers hållbarhetsstrategi stöds av en process för tillbörlig aktsamhet som överensstämmer med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Denna process är utformad för att identifiera, förebygga, mildra samt hantera potentiell och faktisk påverkan på människor och miljö i Askers verksamhet och leveranskedja. Metoder för tillbörlig aktsamhet inom hållbarhet och riskhantering är integrerade i koncernens centrala policyer, standarder och rutiner. Tabellen till höger beskriver Askers tillvägagångssätt för tillbörlig aktsamhet och hänvisar till detaljerad information i hållbarhetsrapporten.

Grundläggande delar av tillbörlig aktsamhet	Avsnitt i hållbarhetsrapporten	Sida
a) Integration av tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	Allmänt	55–57
	Miljö	62–63, 66
	Socialt	69, 75, 78
	Styrning	77
b) Dialog med berörda intressenter i samtliga centrala steg i processen för tillbörlig aktsamhet	Allmänt	58–59
	Miljö	62–63, 66
	Socialt	69–70, 73–74
c) Identifiering och bedömning av negativ påverkan	Styrning	77
	Allmänt	60–61, 81
	Miljö	62, 66, 81
	Socialt	69, 73, 75, 81
d) Åtgärder för att hantera negativ påverkan	Styrning	77, 81
	Allmänt	55
	Miljö	62–63, 66
	Socialt	69–70, 73–76
e) Uppföljning av åtgärdernas effektivitet samt rapportering och dialog	Styrning	77–78
	Allmänt	55
	Miljö	62, 79
	Socialt	70, 74, 76, 79
	Styrning	77, 79

### Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Koncernens riskhantering och interna kontroll omfattar alla aspekter av den årliga hållbarhetsrapporteringen. Dessa processer inkluderar identifiering, bedömning och hantering av risker för väsentliga felaktigheter som uppstår, bland annat på grund av potentiella mänskliga fel eller ofullständiga data som kan påverka tillförlitligheten i rapporteringen. Viktiga komponenter, med särskild relevans för hållbarhetsrapporteringen, är bland annat:

- Riskidentifiering och riskbedömning:** Systematisk identifiering, bedömning och fortlöpande utvärdering av potentiella risker som kan leda till tillförlitlighet, utelämnanden eller felaktigheter i hållbarhetsrapporteringen.
- Kontrollaktiviteter:** Implementering av kontroller för att säkerställa datatillförlitlighet, fullständighet och efterlevnad av externa rapporteringsstandarder och interna styrdokument.
- Information och kommunikation:** Effektiva kommunikationskanaler för att säkerställa att relevant information sprids genom hela organisationen.
- Övervakning:** Regelbundna uppföljningar och interna granskningar för att utvärdera effektiviteten i kontrollerna och identifiera områden som kan förbättras.

### Riskbedömning och riskprioritering

Koncernens riskbedömningsmetod innebär en systematisk utvärdering av potentiella risker baserat på deras sannolikhet och påverkan. Utvärderingen uppdateras var sjätte månad. Risker relaterade till hållbarhetsrapportering införlivas i ramverket för företagets riskhantering. Ramverket prioriterar risker med hjälp av en riskmatris som kategoriserar risknivån som hög, medelhög eller låg. Denna metodik gör det möjligt för Asker att fokusera sina resurser mot de mest betydande riskerna, däribland risker i processen för hållbarhetsrapportering.

### Identifierade risker och åtgärder

Risker med hållbarhetsrapporteringen är till exempel att datan är ofullständig, brister i noggrannhet eller att den inte uppfyller lagar och regler. För att minska dessa risker tillämpas interna kontroller i rapporteringsflöden. Ett strukturerat ramverk baserat på ansvarsfördelning, fyra ögon-principen och dataverifiering är under utveckling. Ändringar och uppdateringar av lagar och regler övervakas för att säkra efterlevnad.

### Integrering av resultat i interna funktioner och processer

Askers ambition är att företagen i koncernen ska anpassa sin verksamhet till målen för hållbarhetsrapportering och att eventuella identifierade risker hanteras snabbt. Resultaten från riskbedömningar och interna kontroller integreras i interna funktioner genom regelbundna uppdateringar av policyer, rutiner och manualer. Dessutom erbjuder koncernen utbildningar i hållbarhet.

### Rapportering till styrelse och ledning

Information delas med styrelsen, revisionsutskottet, koncernledningen och relevanta intressenter inom koncernen. Styrelsen granskar och övervakar påverkan, risker och möjligheter och integrerar dessa i koncernens verksamhet.

### Utveckling av intern kontroll

Ramverket för intern kontroll för hållbarhetsrapportering är under utveckling och kommer implementeras fullt ut under 2026. Koncernen avser bland annat att införa en intern kontrollfunktion och regelbundet rapportera resultaten av riskbedömningar avseende hållbarhet samt granskningar av intern kontroll till relevanta funktioner inom Asker och till revisionsutskottet.

# Affärsmodell och värdekedja

Asker är en partner till vårdgivare och patienter i Europa och tillhandahåller medicintekniska produkter och tjänster. Koncernen och dess bolag stödjer hälso- och sjukvårdssektorn i arbetet med att förbättra vårdresultat, sänka totalkostnaden för vård och säkerställa en rättvis och hållbar värdekedja. Asker är verksam inom inköp, kvalitetskontroll, distribution och tjänster. Asker bedriver enbart i begränsad utsträckning egen tillverkning av produkter och tillhandahåller inte hälso- och sjukvård.

Askers decentraliserade affärsmodell bygger på självständiga lokala företag i kombination med de fördelar som ett stort företag kan erbjuda i form av kunskap, expertis och robusta styrprocesser. Varje lokalt företag beslutar vilka produkter och tjänster som ska erbjudas. Genom att fatta beslut nära kunderna är Asker

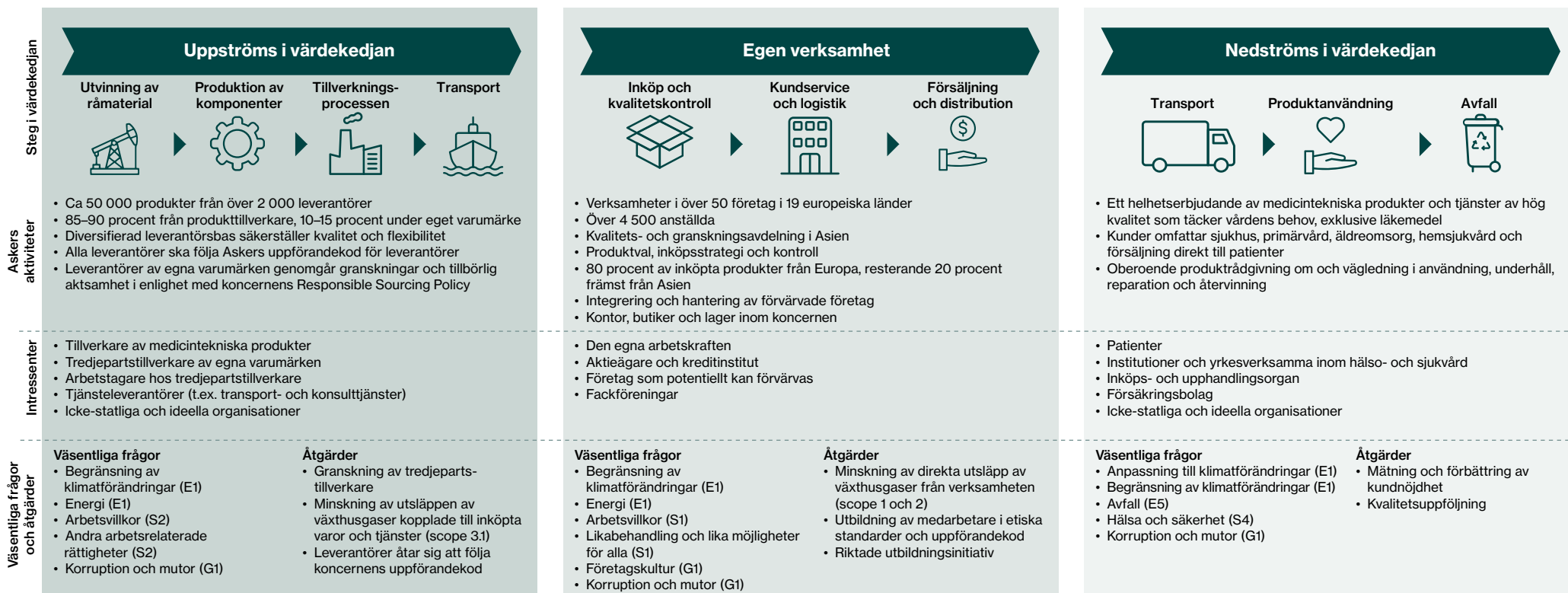
motståndskraftigt och flexibelt i hanteringen av förändrade trender och intressentförväntningar samt i att ta vara på möjligheter till hållbart värdeskapande.

Asker säkerställer tillgången till ett brett produktsortiment genom diversifierade inköp, samt processer för kvalitetskontroll och granskningar, samt långsiktiga leverantörssamarbeten. Uppförandekoden för leverantörer tydliggör leverantörernas ansvar att uppfylla Askers krav avseende produktkvalitet, etik och miljöansvar. Leverantörerna erhåller marknadsinsikter, förenklad försäljning i Europa och tillgång till komplexa hälso- och sjukvårdsmarknader från Askers bolag. Försäljningen består av medicintekniska produkter och tjänster som stödjer vårdgivare att leverera effektiv och säker vård. Produktsortimentet uppdateras när mer miljövänliga alternativ blir tillgängliga. Kunderna erbjuds oberoende

produktrådgivning avseende användning, underhåll, reparation och återvinning. Asker bidrar därmed till ökad patientsäkerhet och kostnadseffektivitet och minskad miljöpåverkan i leveranskedjan för hälso- och sjukvården.

Den europeiska hälso- och sjukvårdssektorn genomgår stora förändringar som innebär både risker och möjligheter. Stigande vårdkostnader och en åldrande befolkning driver efterfrågan på mer kostnadseffektiva och hembaserade vårdmodeller. Tydligare lagar och regler för kommunikation kring hållbara alternativ samt striktare hållbarhetsregler ökar komplexiteten inom inköp och hantering av leveranskedjan.

Under 2025 förekom inga produktåterkallelser, tillfälliga indragningar eller regulatoriska förbud som väsentligt påverkade koncernens produktportfölj eller dess möjlighet att nå de marknader där koncernbolagen verkar.



# Strategi

Hållbarhet är integrerat i Askers affärsstrategi och ligger till grund för koncernens målsättning att leverera produkter och tjänster som stödjer hälso- och sjukvården genom att förbättra vårdresultat, sänka totalkostnaden för vård och säkerställa en rättvis och hållbar värdekedja. Hållbarhetsstrategin, "A Bigger Care", är central för att driva Askers syfte "Health in Progress". Detta sker genom att Asker hanterar och begränsar negativ påverkan på människor och miljö, där verksamhet bedrivs. Strategin är uppbyggd kring tre sammanhängande fokusområden som omfattar hela värdekedjan, från produktion till slutanvändning: "Healthy Communities", "Healthy Planet" och "Healthy People". Dessa fokusområden har identifierats genom dialog med intressenter och en dubbel väsentlighetsbedömning, vilket säkerställer förenlighet med externa förväntningar. Implementering och uppföljning stöds av ett koncerngemensamt ramverk för styrning, Asker Management Standard (AMS).

## Askers strategi bygger på sex kärnprinciper:

1. Prioritera risker och möjligheter med stor påverkan.
2. Integrera strategin i alla företag och affärsmodeller.
3. Engagera organisationen i initiativ som driver hållbar utveckling.
4. Samarbeta med kunder, leverantörer och tredjepartstillverkare för att uppnå målen.
5. Använda centrala resultatindikatorer och externa bedömningar för att driva ett kontinuerligt förbättringsarbete.
6. Löpande utveckla produktportföljen för minskad miljöpåverkan.

För att möta utmaningen med att uppnå regelefterlevnad och ökade hållbarhetsambitioner till följd av växande kundkrav främjar Asker produktinnovation genom partnerskap. Detta möjliggör anpassning av produkter och lösningar till förändrade marknadsbehov. Ett exempel är varumärket Embra, som utvecklar produkter med minskad miljöpåverkan vilket stärker Askers konkurrenskraft i upphandlingar.

## Strategins robusthet och huvudsakliga utmaningar framåt

Askers strategi är utformad för att säkerställa organisatorisk och operativ motståndskraft i en föränderlig regel- och marknadsmiljö.

Koncernens decentraliserade struktur gör det möjligt för de lokala bolagen att arbeta självständigt samtidigt som de verkar inom ett gemensamt styrningsramverk. Strukturen möjliggör flexibilitet och anpassningsförmåga gentemot lokala marknader, samtidigt som AMS definierar gemensamma standarder. AMS fastställer minimikrav för alla företag avseende affärsetik, visselblåsning, åtgärder mot mutor och korruption samt hantering av intressekonflikter. Uppförandekoden stärker dessa standarder och omfattar integritet, mänskliga rättigheter, miljömässig hållbarhet samt skydd av tillgångar och konfidentiell information.

Asker verkar för jämlikhet, mångfald och inkludering, med stöd av en nolltoleranspolicy mot trakasserier och diskriminering. Talanghantering och efterträdarplanering utvecklas i samarbete med koncernens HR-funktion, och ersättning är utformad för att vara rättvis, konkurrenskraftig och prestationsbaserad.

Medarbetarengagemang följs kontinuerligt upp genom dialog med fackföreningar och årliga medarbetarundersökningar.

För att öka motståndskraften mot miljömässiga och regulatoriska förändringar har Asker bedömt den potentiella påverkan på verksamhet och tillgångar med hjälp av klimatscenarier baserade på Shared Socioeconomic Pathways (SSPs). Platser för koncernens kontor och lager har analyserats utifrån med avseende på klimatrisker och tidshorisoner i linje med Parisavtalets krav på beredskap för framtida klimatförhållanden. Identifierade risker är bland annat översvämningar och kostnader kopplade till regleringar för utsläpp av växthusgaser. Riskerna begränsas genom till exempel minskad fossilbaserad energianvändning och genom att företagen i gruppen hyr kontor och lagerbyggnader.

Ett diversifierat leverantör nätverk och ansvarsfull inköpsverksamhet stärker kontinuiteten i affären och reducerar beroendet av enskilda leverantörer. Produktsäkerhet och kundincidenter hanteras proaktivt för att minimera operativa och anseenderisker.

## Askers vision:

Asker har som målsättning är att vara den ledande företagsgruppen i Europa inom medicintekniska produkter och tjänster genom att utveckla och förvärva företag som tillsammans med vården och patienterna verkar för att förbättra allas hälsa

Åtagande för hållbarhet	 <b>Healthy Communities</b> Asker ska bidra med förbättrade vårdresultat och en sänkt totalkostnad.	 <b>Healthy Planet</b> Asker ska minska utsläppen i scope 1, 2 och 3 och samarbeta med leverantörer och kunder för att erbjuda mer resurs- och klimateffektiva produkter och tjänster.	 <b>Healthy People</b> Asker ska vara en attraktiv arbetsgivare och erbjuda produkter och tjänster från en rättvis och hållbar värdekedja.
Väsentliga frågor	<ul style="list-style-type: none"> <li>S4 Hälsa och säkerhet</li> <li>S4 Tillgång till tillförlitlig information</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>E1 Anpassning till klimatförändringar</li> <li>E1 Energi</li> <li>E1 Begränsning av klimatförändringar</li> <li>E8 Avfall</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>S1 S2 Arbetsvillkor</li> <li>S1 Likabehandling och lika möjligheter för alla</li> <li>S2 Andra arbetsrelaterade rättigheter</li> <li>G1 Företagskultur</li> <li>G1 Korruption och mutor</li> </ul>
Mål 2030	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Över 90 procent av företagen mäter kundnöjdhet (mäts i relation till koncernens försäljning)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 42 procent minskning av utsläpp i scope 1 och 2</li> <li>• 52 procent minskning av utsläpp i scope 3, kategori 1 per MSEK bruttovinst</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Över 95 procent av de anställda har genomgått e-learning om Askers uppförandekod</li> <li>• Över 90 procent av leverantörerna har undertecknat Askers uppförandekod eller en likvärdig kod</li> </ul>

## Intressenters perspektiv och synpunkter

För att utveckla Askers hållbarhetsarbete och möta intressenternas förväntningar är det avgörande att förstå koncernens påverkan på miljö och människor i hela värdekedjan. Genom dialog med berörda intressenter får Asker värdefulla insikter som gör det möjligt att identifiera, bedöma och hantera väsentliga påverkan kopplad till verksamheten inom sociala frågor, hälsa, säkerhet, miljö och ekonomi. Detta är i sin tur en central utgångspunkt för att forma konkreta och genomförbara strategiska planer och beslut inom områden där koncernen har identifierat möjligheter, risker och påverkan.

Asker för dialoger med intressenter såsom fackföreningar, företagsråd, lokala samhällsgrupper, frivilligorganisationer, leverantörer, affärspartners, kundrepresentanter och branschorganisationer. Dialoger förs även med hållbarhetsexperter, myndigheter, banker och investerare som använder Askers hållbarhetsredovisning för att följa utvecklingen mot satta mål. Sådan dialog gör det möjligt för Asker att fånga upp olika perspektiv och prioriteringar, för att utveckla heltäckande strategier och uppnå Askers mål.

På både koncernnivå och hos de lokala bolagen främjar Asker dialogen med intressenter genom möten i lokalsamhället, bilaterala samråd och engagemang i branschorganisationer. Större företag i koncernen skapar även möjligheter för samverkan mellan ledning och fackliga företrädare eller arbetstagarrepresentanter, där hållbarhetsfrågor kopplade till den egna arbetskraften behandlas och bedöms. Detta underlättar prioriteringen av väsentliga hållbarhetsrelaterade frågor och bidrar till att uppnå olika hållbarhetsmål.

### De viktigaste dialogaktiviteterna under året:

- Djupintervjuer med kunder för att förstå deras förväntningar på mänskliga rättigheter och miljöstandarder i komplexa leveranskedjor
- Genomgång av krav från offentliga kunder baserat på offentlig information, såsom webbplatser och upphandlingsdokument
- Dialog med miljöcertifieringsorgan, organisationer för livscykelanalys, universitet, statliga institutioner och ideella organisationer som verkar för arbetstagares rättigheter

- Samarbete med interna intressenter, inklusive chefer och anställda, samt med aktörer på kapitalmarknaden såsom banker, ägare och investerare
- Intervjuer med arbetstagare i värdekedjan i samband med revisioner av tredje-partstillverkare

### Integrering av intressenternas perspektiv i strategi och affärsmodell

Asker införlivar aktivt intressenternas återkoppling i sin strategiska planering och affärsmodell för att säkerställa anpassning till ändrade förväntningar. Genom att upprätthålla en öppen kommunikation bygger Asker förtroende, ökar transparen- sen och positionerar sig för att skapa långsiktigt värde för intressenter.

Koncernledningen och styrelsen hålls regelbundet informerade om intressenternas synpunkter genom rapporter, dialoger, undersökningar och möten. Dessa insikter vägleder beslutsfattandet och säkerställer att Askers strategier baseras på aktuell återkoppling och intressenternas prioriteringar, vilket stärker Askers hållbarhetsarbete och fokus på etiska, ansvarsfulla och hållbara affärsmetoder.

## Hur Asker samverkar med olika intressentgrupper

Intressenter	Typ av dialog	Återkoppling och synpunkter	Åtgärder efter mottagen återkoppling
<b>Arbetstagare och potentiella arbetstagare</b>  Anställda i alla företag i koncernen, samt potentiella anställda och anställda i företag som potentiellt kan förvärvas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årliga utvecklingssamtal mellan anställda och chefer</li> <li>• Löpande dialog med de anställda om Askers uppförandekod</li> <li>• Årliga medarbetarundersökningar</li> <li>• Dialog med arbetstagarrepresentanter</li> <li>• Återkoppling från anställda via lokala HR-representanter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stödjande och inkluderande arbetsmiljö</li> <li>• Möjlighet till professionell utveckling, konkurrenskraftig lön och tydlig karriärutveckling</li> <li>• Betoning av hälso- och säkerhetsstandarder</li> <li>• En kultur av innovation och samarbete</li> <li>• Tydliga hållbarhetsmål</li> <li>• Etiska metoder och kontinuerlig förbättring</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uppdateringar av koncernens styrande policyer</li> <li>• Utveckling av förbättringsplaner och åtgärdsförslag</li> <li>• Ökat fokus och tydligare kommunikation från ledningen om frågor som är viktiga för de anställda</li> <li>• Intern kommunikation av hållbarhetsstrategin</li> </ul>
<b>Ägare och borgenärer</b>  Askers största ägare och banker.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Styrelsemöten</li> <li>• Intervjuer med de största ägarna</li> <li>• Regelbunden dialog och återkoppling om hållbarhetsrelaterade frågor</li> <li>• Dialog om hållbarhetsmål och prioriteringar</li> <li>• Godkännande av den dubbla väsentlighetsbedömningen</li> <li>• Workshoppar som anordnas av den största aktieägaren med fokus på påverkan, risker och möjligheter samt dubbel väsentlighetsbedömning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finansiella, operativa och hållbarhetsrelaterade mål</li> <li>• Transparent styrning, riskhantering och tillväxtstrategier</li> <li>• Etiska metoder och innovation med robust avkastning och stabilitet</li> <li>• Hållbar konkurrenskraft</li> <li>• Ansvarsfulla affärsmetoder och värdeskapande</li> <li>• Netto-nollmål och SBTi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Handelsplaner för förbättring av hållbarhetsbetyg</li> <li>• Återkoppling på bedömningar från kreditgivare</li> <li>• Uppdateringar och ändringar av hållbarhetsstrategin</li> <li>• Godkännande av dubbel väsentlighetsbedömning och hållbarhetsstrategi</li> </ul>
<b>Inköpsansvariga hos kunder</b>  Inköpare från sjukhus, privata vårdinrättningar, äldreboenden och offentliga upphandlingsorgan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Löpande dialog med inköpare via de lokala bolagens säljare</li> <li>• Deltagande i branschpaneler och mässor</li> <li>• Deltagande i branschnätverk (t.ex. Swedish Medtech)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Förväntningar på kvalitet, kostnadseffektivitet och efterlevnad av överenskomna inköpsprinciper</li> <li>• Tillförlitlig leverans, transparent kommunikation och innovativa lösningar</li> <li>• Starka relationer och god förståelse för kundens krav</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ökat fokus på sociala och miljömässiga krav</li> <li>• Effektiv riskhantering av produkter och tjänster</li> <li>• Utveckling av anpassade försäljningsstrategier</li> </ul>

Intressenter	Typ av dialog	Återkoppling och synpunkter	Åtgärder efter mottagen återkoppling
<b>Hälsa- och sjukvårdspersonal</b>  Sjuksköterskor, läkare och vårdpersonal på vårdhem, äldreboenden och sjukhus samt lokalvårdare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Återkoppling avseende produkter och tjänster</li> <li>Produktdemonstrationer och deltagande i branschmässor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Snabb tillgång till säkra medicintekniska produkter av hög kvalitet</li> <li>Krav på att erhålla leverans av medicintekniska produkter och tjänster i rätt tid</li> <li>Behov av att förbättra kliniska resultat och effektivisera arbetsflöden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aktiviteter för att uppfylla kundernas krav på hög produktkvalitet och hållbara leveranskedjor</li> <li>Utveckla mer hållbara produkter och lösningar samtidigt som negativ social och miljömässig påverkan minskas</li> </ul>
<b>Patienter</b>  I länder där Askers företag har direktförsäljning till patienter betraktas patienterna som direkta intressenter. I fall där kunderna är vårdinrättningar ger patienterna återkoppling via de vårdgivare som behandlar dem.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direkt kommunikation med patienter via kundtjänst och kanaler för kundåterkoppling</li> <li>Insamling av patientåterkoppling via sjukhus och andra vårdgivare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Snabb tillgång till säkra medicintekniska produkter av hög kvalitet</li> <li>Möjlighet till återkoppling via vårdgivare</li> <li>Öppen och effektiv kommunikation samt ändamålsenliga behandlingsmetoder</li> <li>Innovativa lösningar som förbättrar vårdupplevelsen</li> <li>Förtroende och lojalitet som bidrar till välbefinnande och tillfredsställelse</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integrering av patientåterkoppling</li> <li>Produkt- och tjänsteförbättringar</li> <li>Förbättrad patientupplevelse och ökad nöjdhet med produkter och tjänster</li> </ul>
<b>Leverantörer</b>  Tillverkare av medicintekniska produkter, tredjeparts-tillverkare av egna varumärken och tjänsteleverantörer (t.ex. transport- och konsulttjänster).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisioner på plats och uppföljning av åtgärdsplaner</li> <li>Dialoger för att uppmuntra leverantörer att sätta utsläppsmål och arbeta med ISCCplus-certifiering</li> <li>Inhämtning av återkoppling från leverantörer om Askers dubbla väsentlighetsbedömning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Starka partnerskap och transparent kommunikation</li> <li>Engagemang för höga kvalitetsstandarder</li> <li>Rättvisa lönenivåer för arbetstagare i värdekedjan</li> <li>Förbättrad hållbarhet och efterlevnad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Samarbeten för att förbättra produktkvalitet och effektivisera leveranskedjor</li> <li>Strategisk anpassning</li> <li>Planer för kontinuerlig förbättring</li> <li>Val av leverantörer som delar Askers värderingar</li> <li>Ökad användning av förnybar energi i värdekedjan</li> </ul>
<b>Arbetstagare hos tredjepartstillverkare</b>  Arbetstagare i tidigare led av värdekedjan, särskilt hos tredjepartstillverkare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intervjuer i samband med revisioner för att följa upp arbetsförhållanden och identifiera förbättringsområden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Säkra arbetsförhållanden och rättvisa arbetsvillkor</li> <li>Engagemang för etiska inköp och efterlevnad av arbetslagar</li> <li>Stödjande och transparent arbetsmiljö</li> <li>Välbefinnande och produktivitet</li> <li>Ökad arbetsmiljösäkerhet och stärkta rättigheter</li> <li>Kvalitet och tillförlitlighet hos medicintekniska produkter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Förbättrade arbets- och levnadsvillkor</li> <li>Framtagning av en plan för att införa visseblåsarkanalerna för arbetstagare</li> </ul>
<b>Tillsynsmyndigheter och revisorer</b>  Revisorer av årsredovisningen, anmälda organ och representanter från myndigheter på marknader med hög andel offentliga upphandlingar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontinuerlig dialog med tillsynsmyndigheter</li> <li>Dialog med statliga och offentliga organisationer för att förstå deras krav på hållbara produkter och leveranskedjor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Efterlevnad av lagar och regler</li> <li>Öppenhet, etiska metoder och efterlevnad av anbudskrav</li> <li>Högkvalitativa standarder och proaktiv kommunikation</li> <li>Gemensamma hållbarhetsmål</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Affärsmodell, strategi, policyer och riktlinjer i linje med lagkrav</li> <li>Värdeskapande och minimera risker genom regel-efterlevnad</li> <li>Kommunikation av hållbarhetsstrategin och den dubbla väsentlighetsbedömningen till myndigheter och beslutsfattare</li> </ul>
<b>Icke-statliga och ideella organisationer</b>  Responsible Business Alliance (RBA), Etisk Handel Sverige, Transparency International (TI), UN Global Compact (UNGC), Swedish Medtech och akademiska institutioner.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Deltagande i FN:s Global Compact</li> <li>Möten och utbildningar med frivilligorganisationer</li> <li>Samarbete med anställda och universitetsstudenter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Produktsäkerhet, etiska inköp och transparens</li> <li>Minimering av miljöpåverkan</li> <li>Ökad positiv påverkan på hälso- och sjukvården genom lokalt engagemang och partnerskap</li> <li>Definiera sociala och miljömässiga mål</li> <li>Etisk affärspraxis och förbättrade vårdresultat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anpassning av affärsmodell, strategi och policyer till externa krav</li> <li>Säkerställa värdeskapande och riskminskning genom reglefterlevnad</li> <li>Platsspecifika initiativ baserade på risker och möjligheter</li> <li>Förbättrade villkor för arbetstagare i värdekedjan</li> </ul>
<b>Potentiella förvärv</b>  Europeiska företag som är verksamma inom sektorn för medicintekniska produkter och tjänster.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kommunikation av Askers hållbarhetsstrategi</li> <li>Insamling av information om deras befintliga hållbarhetsstrategier</li> <li>Utbildning i Askers dubbla väsentlighetsbedömning och hållbarhetsstrategi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Långsiktig strategisk vision och tillväxtpotential</li> <li>Samordning och stöd kopplat till Askers åtagande för kvalitet, innovation och hållbarhet</li> <li>Främja synergier och dra nytta av delad expertis</li> <li>Förbättrad marknadsnärvaro och operativ effektivitet</li> <li>Möjligheter till samarbete</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Förbättrade onboarding-processer</li> <li>Förvärv av nya företag med hög hållbarhetsstandard</li> <li>Skräddarsydd utbildning och målmedvetna förberedelser under onboarding-processen</li> </ul>

## Dubbel väsentlighetsbedömning

Under 2025 uppdaterade Asker sin dubbla väsentlighetsbedömning genom intervjuer med nya ägare samt ledningar och anställda från nyligen integrerade företag. Omfattningen av väsentliga frågor har justerats något, men är i stort sett oförändrad jämfört med tidigare år.

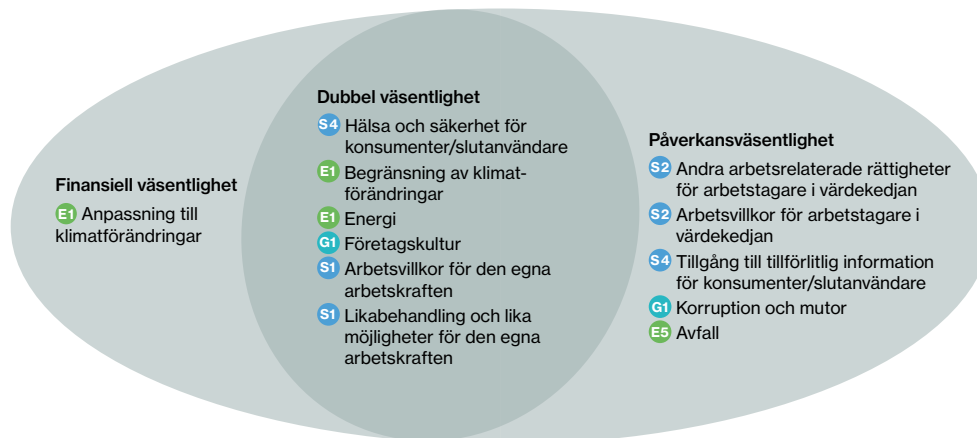
Tillkommande bolag påverkar inte den dubbla väsentlighetsbedömningen, eftersom de verkar i linje med koncernens befintliga verksamheter. Metodiken uppdateras kontinuerligt för att återspegla bästa praxis och intressenters synpunkter, medan den dubbla väsentlighetsbedömningen endast revideras vid större förändringar i trender, regelverk, affärsmodeller eller intressenternas prioriteringar.

Bedömningen för 2025 visar att underämnena inom E1 (Klimatförändringar), S1 (Egen arbetskraft), S2 (Arbetsstagare i värdekedjan), S4 (Konsumenter och slutanvändare) samt G1 (Affärsetik) fortsatt är väsentliga, medan underämnena inom E2 (Föreningar), E3 (Vatten och marina resurser), E4 (Biologisk mångfald och ekosystem) samt S3 (Berörda samhällen) fortsatt inte är väsentliga. Underämnena Skydd för visselblåsare (G1) samt Likabehandling och lika möjligheter för alla (S2) är inte väsentliga men kommer att omprövas under 2026 på grund av deras höga betydelse.

### Följande förändringar har gjorts i bedömningen för 2025:

- **E1 Anpassning till klimatförändringar:** Omklassificerad från dubbelt väsentlig till finansiellt väsentlig, eftersom Askers möjlighet att påverka klimatanpassning är begränsad.
- **E5 Avfall:** Bedömt som väsentligt ur ett påverkansperspektiv på grund av stora avfallsmängder från engångsprodukter i värden, men inte finansiellt väsentligt eftersom Asker kan anpassa produktsortimentet för att minska ekonomiska risker.
- **S1 Den egna arbetskraften:** Underämnena S1-12 (Personer med funktionsvariationer) och S1-15 (Balans mellan arbete och privatliv) bedöms inte längre som väsentliga.

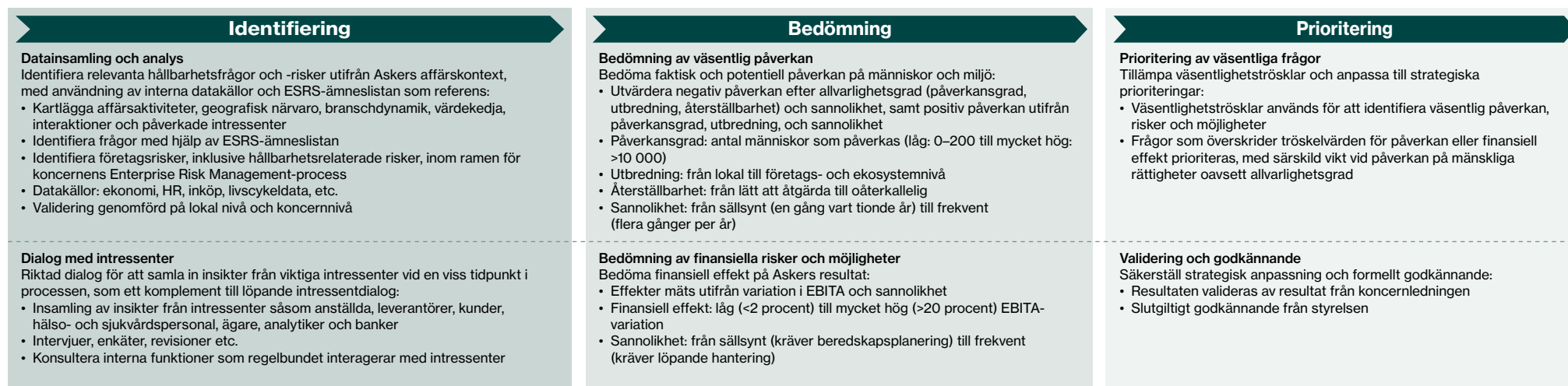
## Askers dubbla väsentlighetsbedömning



Askers väsentliga påverkan, risker och möjligheter listas på sida 61, med ytterligare förklaringar i respektive avsnitt.

**E** Miljö **S** Socialt **G** Styrning

## Process för dubbel väsentlighetsbedömning



## Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Väsentliga frågor	Underämne	Påverkan, risker och möjligheter	Beskrivning	Plats i värdekedjan	Tids-horisont
E1 Klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	M Nya affärsmöjligheter genom att erbjuda produkter med reducerade utsläpp	När klimatmedvetna inköp ökar inom hälso- och sjukvårdssektorn kan Asker få konkurrensfördelar och ökade intäkter genom att erbjuda utsläppsnåla produkter som är anpassade till kundernas hållbarhetsmål.	○ ○ ●	K M L
		M Ökad försäljning till följd av ökande hälso-problem relaterade till klimatförändringar	När efterfrågan ökar på grund av mer frekventa värmeböljor, katastrofer och sjukdomsutbrott som är kopplade till klimatförändringar kan Asker tack vare en tillförlitlig leveranskedja reagera snabbt på nya kundbehov och upprätthålla kontinuitet i verksamheten.	○ ○ ●	K M L
	Begränsning av klimatförändringar	-F Utsläpp av växthusgaser inom scope 1-3	Utsläpp av växthusgaser inom scope 1-3 bidrar till klimatförändringar, med negativ påverkan på människor och det globala ekosystemet.	● ● ●	K M L
		M Nya affärsmöjligheter som uppfyller kundernas önskemål om minskade koldioxidutsläpp	Asker kan erbjuda produkter med lägre utsläpp för att möta kundernas behov att minska koldioxidutsläppen från sina egna värdekedjor och därigenom uppfylla regulatoriska krav och upphandlingskrav.	○ ○ ●	M
	Energi	+P Förnybar energianvändning hos leverantörer och tredjepartstillverkare	Minskad energiförbrukning och en större andel förnybar energi i produktionsprocesserna hos leverantörer och tredjepartstillverkare har stor betydelse för att reducera Askers totala växthusgasutsläpp.	● ○ ●	K M L
		R Investeringsbehov för energiomställning	Omställning till förnybar energi kan kräva investeringar i den egna verksamheten.	○ ● ○	K M L
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Avfall	-F Avfall från engångsprodukter och förpackningar	Engångsprodukter och förpackningar genererar betydande avfall inom hälso- och sjukvårdssektorn. Kontaminering i hälso- och sjukvårdsmiljöer försvårar materialåtervinning.	○ ○ ●	K M L
S1 Den egna arbetskraften	Arbetsvillkor	+F Rättvisa arbetsvillkor och välbefinnande	Trygga, rättvisa och stödjande arbetsförhållanden förbättrar de anställdas hälsa, säkerhet och arbetstillfredsställelse. Detta minskar risken för stress, skador och sjukfrånvaro på grund av arbetet och bidrar till långsiktigt välbefinnande för Askers anställda.	○ ● ○	K M L
		M Innovation och långsiktig tillväxt genom anställdas välbefinnande och vilja att stanna i företaget	Hälsosamma och säkra arbetsförhållanden minskar personalomsättning och ökar motivationen. Detta möjliggör högre produktivitet, ökad attraktionskraft och långsiktig företagstillväxt genom innovation och stabilitet.	○ ● ○	K M L
	Likabehandling och lika möjligheter för alla	+F Mångfald, inkludering och lika möjligheter	Likabehandling, mångfald och möjlighet till utveckling minskar diskriminering och stödjer rättvis och inkluderande tillgång till anställning och karriärutveckling.	○ ● ○	K M L
		M Tillväxt genom en inkluderande arbetsmiljö	En inkluderande arbetsmiljö med fokus på kompetensutveckling bidrar till ett innovativt klimat med hög produktivitet vilket ökar företagets konkurrenskraft.	○ ● ○	K M L
S2 Arbetstagare i värdekedjan	Arbetsvillkor	-P Osäkra eller bristande arbetsförhållanden i värdekedjan	Osäkra eller bristande arbetsförhållanden som till exempel för långa arbetspass eller brist på skyddsutrustning kan skada arbetstagarnas fysiska och psykiska hälsa.	● ○ ○	M
	Andra arbetsrelaterade rättigheter	-P Kränkningar av arbetstagarnas mänskliga rättigheter i värdekedjan	Barn- och tvångsarbete kränker grundläggande mänskliga rättigheter, hindrar utveckling och bidrar till fattigdom över generationer.	● ○ ○	M
S4 Konsumenter och slut-användare	Hälsa och säkerhet	+F Trygga och säkra medicintekniska produkter och tjänster	Genom att tillhandahålla trygga och säkra medicintekniska produkter och tjänster bidrar Asker till förbättrade vårdresultat och tillgång till vård för kunder och slutanvändare.	○ ○ ●	K M L
		-P Bristande produktkvalitet och hälsoresultat	Produkter som inte uppfyller gällande kvalitets- eller säkerhetsstandarder kan bidra till fysisk skada, till medicinska komplikationer eller till att förväntade hälsoresultat uteblir för kunder och slutanvändare.	○ ○ ●	K M L
		-P Äventyrande av kundernas säkerhet på grund av förfalskade produkter	Förfalskade produkter, som till exempel importeras från oreglerade marknader, kan sakna nödvändiga säkerhetsfunktioner. Detta kan äventyra kundernas och slutanvändarnas hälsa.	○ ○ ●	K M L
		M Efterfrågan på trygga och säkra medicintekniska produkter och tjänster	Att erbjuda kostnadseffektiva lösningar utan att kompromissa med säkerhet eller kvalitet stärker Askers konkurrenskraft och lägger grunden för långsiktig intäkstillväxt.	○ ○ ●	K M L
	Tillgång till tillförlitlig information	R Bristfällig produktkvalitet kan resultera i att lagar och regler inte uppfylls samt negativt anseende	Försäljning av defekta produkter kan leda till försämrad vård, straffavgifter från tillsynsmyndigheter och negativt anseende, vilket över tid kan leda till reducerade intäkter.	○ ○ ●	K M L
G1 Ansvarsfullt företagande	Företagskultur	+P Företagskultur och värderingar	En stark företagskultur baserad på gemensamma värderingar och hög affäretik bidrar till medarbetarnas välbefinnande, rättvis behandling och en inkluderande arbetsmiljö. Den lägger också grunden för ansvarsfulla affärsmetoder i hela värdekedjan.	○ ● ○	M
		M Effektivitetsvinster från kunskapsdelning	En gemensam företagskultur möjliggör informationsutbyte, utbyte av bästa praxis och samordning mellan koncernföretag, vilket kan leda till ökad effektivitet och minskat dubbelarbete. Detta bidrar till en effektivare verksamhet och främjar innovation i hela organisationen.	○ ● ○	M
	Korruption och mutor	+F Medvetenhet om korruptionsrisker och förebyggande åtgärder	Utbildning i risker relaterat till korruption, mutor och bedrägeri ökar medvetenheten hos medarbetare och möjliggör tidig upptäckt av oegentligheter samt stärker risker affärsmetoder och regelefterlevnad i hela organisationen.	● ● ●	K

Påverkan  
+F Faktiskt positiv -F Faktiskt negativ +P Potentiellt positiv -P Potentiellt negativ

Finansiell effekt  
M Möjlighet R Risk

Plats i värdekedjan  
● ○ ○ Tidigare led i värdekedjan (t.ex. råmaterialutvinning, komponenter och slutprodukttillverkning)  
○ ● ○ Egen verksamhet (t.ex. inköp och logistik, kundtjänst och försäljning)  
○ ○ ● Senare led i värdekedjan (t.ex. transport, produktanvändning och slutbehandling)

Tidshorisont  
K Kort sikt M Medellång sikt L Lång sikt

E Miljö

Klimatförändringar E1

Underämne	Påverkan, risker och möjligheter	Plats i värdekedja	Tids-horisont
Anpassning till klimatförändringar	M Nya affärsmöjligheter genom att erbjuda produkter med lägre utsläpp	○○●	K M L
	M Ökad försäljning vid ökade hälsoproblem relaterade till klimatförändringar	○○●	K M L
Begränsning av klimatförändringar	-F Utsläpp av växthusgaser inom scope 1-3	●●●	K M L
	M Nya affärsmöjligheter som uppfyller kundernas önskemål om minskade koldioxidutsläpp	○○●	M
Energi	+P Förnybar energianvändning i produktion i tidigare led	●○○	K M L
	R Investeringsbehov för energiomställning	○○○	K M L

<b>Påverkan</b>	<b>Finansiell effekt</b>	<b>Plats i värdekedjan</b>	<b>Tidshorisont</b>
+F Faktiskt positiv	M Möjlighet	●○○ Tidigare led i värdekedjan	K Kort sikt
-F Faktiskt negativ	R Risk	○○○ Egen verksamhet	M Medellång sikt
+P Potentiellt positiv		○○● Senare led i värdekedjan	L Lång sikt
-P Potentiellt negativ			

**Styrande dokument**

- Quality and Environmental Policy

**Mål 2030**

- 42 procent minskning av utsläpp inom scope 1 och 2
- 52 procent minskning av utsläpp inom scope 3, kategori 1 per MSEK bruttovinst

**Åtgärder 2025**

- Minskat utsläppen från fordonsflottan genom omställning till el-, hybrid- och biodieselfordon
- Ökat andelen el från förnybara källor i verksamheten
- Uppmanat de 50 största leverantörerna att få sina utsläppsmål validerade av SBTi samt att tillhandahålla livscykelanalys och miljövarudeklarationer för högvolumsprodukter
- Ökat försäljningen av produkter som genererar lägre utsläpp per produkt

- Koncernens mål och utfall 2025 finns på sida 79
- Beskrivning av styrande dokument finns på sida 80
- Definitioner, metoder och antaganden finns på sidorna 81-83

**Varför det är viktigt**

Hälsa- och sjukvårdssystemet står för cirka 4,6 procent\* av de globala utsläppen av växthusgaser. Som nyckelaktör i världens värdekedja är Asker positionerat för att främja hållbara metoder i varje steg, från produktion och transporter till att möjliggöra för kunder att välja produkter med lägre miljöpåverkan. Med klimatförändringar som riskerar att öka hälsoriskerna ökar också trycket på vårdsektorn att ta ansvar för att minska utsläppen och reducera sin miljöpåverkan.

**Väsentlig påverkan, risker och möjligheter**

Asker har identifierat utsläpp av växthusgaser inom scope 1-3 i värdekedjan som en väsentlig faktisk negativ påverkan som bidrar till klimatförändringar med negativ påverkan på människor och ekosystem globalt. Det har även identifierats en potentiell positiv påverkan genom minskad energianvändning och övergång till förnybar energi i produktionsprocesser i tidigare led. Detta skulle minska miljöpåverkan, eftersom majoriteten av den energi som används i Askers värdekedja förbrukas av leverantörer och tredjepartstillverkare.

Asker har identifierat finansiella möjligheter kopplade till klimatanpassning i takt med att klimatmedvetna inköp ökar inom hälso- och sjukvårdssektorn. Här kan Asker vinna konkurrensfördelar och öka intäkterna genom att erbjuda produkter med låga utsläpp som stödjer kunderna i deras arbete med att minska koldioxidutsläppen i sina egna värdekedjor och uppfylla regulatoriska krav och krav i upphandlingar. Asker kan också öka intäkterna genom att erbjuda hälso- och sjukvårdslösningar när mer frekventa värmeböljor, katastrofer och sjukdomsutbrott ökar kopplade till klimatförändringar. En identifierad väsentlig risk är att omställning till förnybar energi kan kräva investeringar i Askers egen verksamhet.

Asker har bedömt klimatrelaterade risker och möjligheter i den egna verksamheten och i värdekedjan baserat på olika framtidsscenarier. Bedömningen omfattade fysiska risker (både kortsiktiga och långsiktiga förändringar), policyrelaterade och legala risker, teknologiska förändringar, marknadsförändringar och anseenderisker. Dessa risker identifierades och utvärderades på kort och medellång sikt, samt bedömdes utifrån hur de kan påverka koncernens förmåga att anpassa sig, genomföra omställning och hantera störningar på ett effektivt sätt. Bedömningen visar att koncernen är motståndskraftig mot både omställningsrisker och fysiska klimatrelaterade risker. Eftersom Asker hyr sina anläggningar och lägger ut produktionen på externa parter är risken låg för att översvämningar eller kraftiga regn ska orsaka skador eller störningar i leveranskedjan. Sammantaget bedöms Asker ha god förmåga att anpassa sig till klimatförändringar på kort till medellång sikt, utan något omedelbart behov av att flytta, uppgradera eller avveckla några tillgångar, produkter eller tjänster. Ytterligare information finns i avsnittet

▶ Bedömning av påverkan, risker och möjligheter på sidan 81.

**Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna**

Koncernens omställningsplan för att begränsa klimatförändringarna har utformats för att nå målen till 2030 i enlighet med Science Based Targets initiative (SBTi) och stöder visionen om klimatneutralitet till 2050. Planen följer SBTi:s metodik och Parisavtalets 1,5 °C-mål och är anpassad till EU:s justerade referensvärden. Koncernen har inga inlåsta utsläpp relaterade till ägda lokaler eftersom verksamheten bedrivs i hyrda lokaler, vilket ger flexibilitet att flytta verksamhet vid behov för att minska utsläppen. En plan för att uppnå netto-nollutsläpp till 2050 kommer att fastställas före 2030. I takt med att omställningsplanen utvecklas kommer strategi och affärsmodell att anpassas för att möjliggöra måluppfyllelse. Eftersom merparten av utsläppen härrör från inköpta produkter och tjänster kommer framgången till stor del att bero på nära samarbete med nyckelleverantörer som har egna omställningsplaner och regelbundet rapporterar sina framsteg. 7,5 procent av koncernens långtidsincitamentsprogram (LTIP) är kopplat till utsläppsmål för scope 1 och 2.

**Styrande dokument**

Askers Quality and Environmental Policy fastställer koncernens åtaganden och strategi för klimatansvar och miljömässig hållbarhet och gäller för hela organisationen, inklusive värdekedjan. Detta ramverk är i linje med SBTi och Greenhouse Gas Protocol, vilket säkerställer överensstämmelse med internationella standarder. Head of ESG ansvarar för översyn och implementation via intern utbildning, löpande kommunikation och regelbunden uppföljning. Prioriterade fokusområden är att minska växthusgasutsläpp inom scope 1-3, anpassa verksamheten till både fysiska och omställningsrelaterade klimatrisker, förbättra energieffektiviteten vid alla anläggningar, och öka andelen förnybar energi till 90 procent senast 2030.

\* <https://medicine.yale.edu/news-article/2024-lancet-report-on-climate-change-reveals-record-breaking-health-threats-associated-with-climate-inaction/>

E1 Fortsättning

Åtgärderna omfattar samtliga medarbetare, chefer, styrelseledamöter, konsulter och praktikanter för att säkerställa ett enhetligt arbetssätt i hela koncernen. Under framtagandet inhämtades synpunkter från ägare, anställda, kunder, leverantörer, representanter för lokalsamhällen och tillsynsmyndigheter genom enkäter, dialoger och samarbete med bransch arbetsgrupper och externa experter. Detta säkerställde relevanta perspektiv och efterlevnad av tillämpliga regelverk. Effektiviteten i genomförandet av policyn följs upp med hjälp av de nyckeltal och mål som anges nedan. Ramverket genomgår regelbundna översyner för att hålla det uppdaterat och ändamålsenligt.

Åtgärder

Askers klimatstrategi syftar till att minska utsläppen både i den egna verksamheten och i hela värdekedjan och åtgärder prioriteras där de har störst påverkan. Asker köper el och energi från externa leverantörer som erbjuder fossilfria alternativ till en marginell merkostnad. Investeringar kopplade till uppgradering av värme- och kylsystem, såsom övergång till biogasbaserade uppvärmningssystem eller fjärrvärme, har ännu inte beräknats. Alla åtgärder för att minska utsläpp genomförs med befintliga resurser och inga investeringar i kapitalutgifter (CapEx) eller driftsutgifter (OpEx) har budgeterats. De större insatserna behöver genomföras av leverantörer, som uppmantras att minska sitt klimatavtryck. Produktanvändning står för endast 1 procent av utsläppen i värdekedjan och har därför låg prioritet i strategin för utsläppsminskning.

Initiativ för att minska utsläpp i den egna verksamheten:

- **Förnybar elektricitet:** Alla elavtal ska på sikt ställas om till 100 procent förnybara källor. Om gröna tariffer inte finns tillgängliga kommer Asker att använda ursprungsgarantier för att kompensera för användningen av icke-förnybar el, särskilt i affärsområdena Central och West som har betydande utsläpp inom scope 2.
- **Effektivare energianvändning:** Insatserna inkluderar bland annat förbättrad isolering, bättre energihantering och installation av smarta termostater för att optimera driften. Asker genomför uppgraderingar till mer energieffektiva kylsystem, med särskilt fokus på anläggningar inom affärsområdena West och Central där fossildrivna kylpumpar tidigare använts. Fossila värmesystem ersätts successivt med värmepumpar, biogas och fjärrvärme i takt med befintliga renoveringsplaner och i enlighet med lokala föreskrifter.
- **Omställning av fordonsflotta:** Företagsfordon byts ut till el- eller hybridmodeller och användningen av förnybara bränslen uppmantras, särskilt i regionerna Central och West, där transportutsläppen är höga.

Initiativ för att minska utsläpp i värdekedjan:

- **Leverantördialog:** Leverantörer uppmantras till att inventera sina utsläpp, sätta vetenskapligt baserade utsläppsmål och tillhandahålla livscykelanalyser.
- **Produktdesign:** Produkter utvecklas eller anpassas för att minimera miljöpåverkan genom att använda till exempel biobaserade eller återvunna material.
- **Utfasning av fossila bränslen hos leverantörer:** Tredjepartstillverkare uppmantras att öka energieffektivitet, använda förnybar energi och använda råmaterial med lägre klimatpåverkan. Initiativen inkluderar till exempel byte till biomassa för uppvärmning av produktionsanläggningar, användning av råmaterial med lägre hårdningstemperatur och omställning till el från förnybara källor.

Mål

Under 2023 anslöt sig Asker till SBTi och validerade sina mål för utsläppsminskningar i linje med Parisavtalets 1,5 °C-mål. I enlighet med SBTi:s vägledning för kortsiktiga mål fastställde Asker mål baserade på utsläppsnivån 2021 och prognostiserad tillväxt fram till 2030. I enlighet med SBTi:s krav på omräkning av mål vid större strukturella förändringar räknas basåret om. För att säkerställa att mål och utsläppsdata är jämförbara beräknas utsläpp inom scope 1 och 2 för företag som förvärvats efter basåret och adderas retroaktivt.

För utsläpp inom scope 3.1 har Asker valt att sätta ett intensitetsmål eftersom det gör det möjligt att mäta hur utsläppen minskar relativt trots att koncernen växer och utsläppen därmed ökar i absoluta termer. Utsläppen inom scope 3.1 behöver därför inte justeras retroaktivt.

2030-målet för scope 1 och 2 översätts till årliga mål per region baserat på regional utsläppsintensitet. Detta säkerställer att regioner med lägre utsläppsintensitet inte blir överbelastade, samtidigt som initiativen för utsläppsminskning fokuseras till regioner med högre utsläppsintensitet. Framstegen följs upp två gånger per år. I samband med uppföljningen samlas både kvalitativ och kvantitativ information in för att bedöma status på planerade och genomförda initiativ. Processen säkerställer att målen uppnås så effektivt som möjligt inom de angivna tidsramarna.



## E1 Fortsättning



SCIENCE  
BASED  
TARGETS

DRIVING AMBITIOUS CORPORATE CLIMATE ACTION

#### Askers validerade vetenskapsbaserade utsläppsmål

- Asker har åtagit sig att minska företagets absoluta utsläpp inom scope 1 och 2 med minst 42 procent till 2030, med 2021 som basår.
- För samma tidsperiod har Asker även åtagit sig att minska sina utsläpp inom scope 3, kategori 1 per MSEK bruttovinst (tCO<sub>2</sub>e/MSEK) med minst 52 procent.

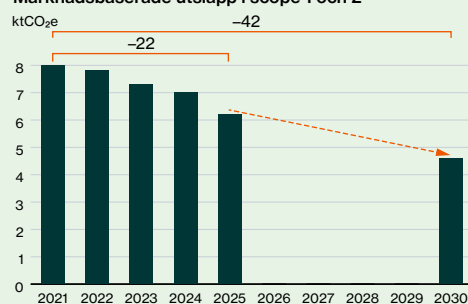
#### Scope 1 och 2

Mål 2030  
**-42%**

Utfall 2021–2025

**-22%**

#### Marknadsbaserade utsläpp i scope 1 och 2



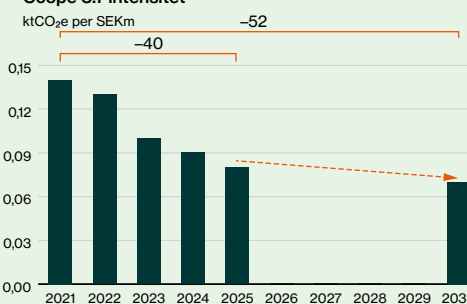
#### Scope 3.1 intensitet

Mål 2030  
**-52%**

Utfall 2021–2025

**-40%**

#### Scope 3.1-intensitet



### Energianvändning och energimix

I tabellen redovisas energiförbrukning kopplad till processer som ägs eller kontrolleras av Asker. Uppgifterna återspeglar den faktiska energianvändningen som rapporterats som utsläpp inom scope 1 och 2. Askers totala energiförbrukning har ökat jämfört med föregående år till följd av att flera nya företag har integrerats i koncernen under året. Asker verkar inte i sektorer med hög klimatpåverkan och handlar inte med utsläppskrediter. Andelen förnybar energi har ökat eftersom företagen i koncernen under 2025 använder en högre andel förnybar energi. De primära energikällorna är den diesel och bensin som används till koncernens egna fordon. Asker genererade 2 575 MWh förnybar energi under året och producerar ingen icke-förnybar energi. Under 2025 var 62 procent av Askers inköpta förnybara elektricitet kopplad till gröna energikontrakt.

	Förbrukning 2025	Förbrukning 2024
<b>Energiförbrukning och energimix</b>		
<b>Total fossil energiförbrukning (MWh)</b>	<b>25 954</b>	<b>26 145</b>
Andel fossila källor i total energiförbrukning (%)	66%	69%
<b>Förbrukning från kärnkraftskällor (MWh)</b>	<b>153</b>	<b>55</b>
Andel kärnkraftskällor i total energiförbrukning (%)	0%	0%
<b>Total förnybar energiförbrukning (MWh)</b>	<b>12 957</b>	<b>11 843</b>
Bränsleförbrukning från förnybara källor (MWh)	619	979
Förbrukning av inköpt eller förvärvat el, värme, ånga och kyla från förnybara källor (MWh)	9 762	9 201
Förbrukning av egenproducerad icke-bränslebaserad förnybar energi (MWh)	2 575	1 663
Andel förnybara källor i total energiförbrukning (%)	33%	31%
<b>Total energiförbrukning (MWh)</b>	<b>39 064</b>	<b>38 042</b>

Utveckling av utsläpp (tCO <sub>2</sub> e)	Basår 2021	Mål 2030	2025/2021
<b>Scope 1 och 2 (marknadsbaserade)</b>			
Scope 1 och 2 (marknadsbaserade)	8 004	-42%	-22%
<b>Åtgärder för minskade utsläpp inom scope 1 och 2</b>			
Förnybar energi (andel)	72%	100%	69%
Omställning av fordonsflotta (andel elektrifierad)	17%	55%	30%
<b>Scope 3.1 Inköpta varor och tjänster</b>			
Scope 3.1 Inköpta varor och tjänster	366 455	525 232	203 318
Scope 3.1 Inköpta varor och tjänster per MSEK bruttovinst (tCO <sub>2</sub> e/MSEK)	139	67	-56
<b>Åtgärder för minskade utsläpp i scope 3.1</b>			
Leverantördialog	237 938	166 389	138 898
Produktdesign	342	123	-309
Utfasning av fossila bränslen hos leverantörer	50 269	36 696	7 446

## E1 Fortsättning

tCO <sub>2</sub> e	Retroaktivt				2030	
	Basår 2021 (justerat)	2024 (justerat)	2025	2025/ 2024 (%)	Mål 2030	Mål 2030/ 2021(%)
<b>Växthusgasutsläpp i scope 1</b>						
Växthusgasutsläpp scope 1 (tCO <sub>2</sub> e)	6 355	5 529	4 978	-10%		
Andel växthusgasutsläpp i scope 1 från reglerade utsläppshandelssystem (%)	0	0	0	0		
<b>Växthusgasutsläpp i scope 2</b>						
Platsbaserade växthusgasutsläpp i scope 2 (tCO <sub>2</sub> e)	2 613	2 943	2 417	-18%		
Marknadsbaserade växthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO <sub>2</sub> e)	1 648	1 450	1 266	-13%		
<b>Scope 1 och 2 (marknadsbaserade)</b>	<b>8 004</b>	<b>6 979</b>	<b>6 244</b>	<b>-11%</b>	<b>4 642</b>	<b>-42%</b>
<b>Väsentliga växthusgasutsläpp i scope 3</b>						
Totala växthusgasutsläpp scope 3 (tCO <sub>2</sub> e)	395 629	541 613	618 532	14%		
1 Inköpta varor och tjänster	366 455	503 418	569 773	13%		<sup>1</sup>
2 Kapitalvaror	5 806	5 181	12 405	139%		
3 Bränsle och energirelaterade verksamheter	1 128	2 072	1 932	-7%		
4 Transport och distribution i tidigare led	11 993	9 967	12 447	25%		
5 Avfall genererat i verksamheter	88	107	181	69%		
6 Tjänsteresor	233	2 015	2 056	2%		
7 Anställdas pendling	1 297	4 305	2 141	-50%		
11 Användning av sålda produkter	730	2 333	4 126	77%		
12 Slutbehandling av sålda produkter	7 899	12 215	13 470	10%		
<b>Totala växthusgasutsläpp</b>						
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (tCO <sub>2</sub> e)	404 597	550 085	625 927	14%		
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) (tCO <sub>2</sub> e)	403 633	548 592	624 776	14%		

<sup>1</sup> Se intensitetsmål för scope 3:1

### Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Samtliga växthusgasutsläpp redovisas brutto. Jämfört med basåret 2021 har utsläppen inom scope 1 minskat, främst på grund av minskade utsläpp från fordonsflottan. Marknadsbaserade utsläpp inom scope 2 har minskat till följd av minskade utsläpp från fjärrvärme och el. Utsläppen inom scope 3 har ökat jämfört med föregående år på grund av att nya företag tillkommit i koncernen.

Utsläpp i scope 3.2 Kapitalvaror har ökat i huvudsak beroende på investeringar i OneMed Sveriges nya distributionscenter samt investeringar i fordon i Vegro. Förändringarna i kategori 3.7 och 3.11 är relaterade till förbättrade beräkningsmodeller.

Biogena utsläpp utanför scope 1–3 från förbränning av biodiesel i företagsägda transporter uppgick till 147 tCO<sub>2</sub>e, vilket motsvarar en minskning med 38 procent jämfört med föregående år.

Växthusgasintensitet per nettoomsättning	2025	2024	2025/ 2024(%)
Totala växthusgasutsläpp (platsbaserade) per nettoomsättning (tCO <sub>2</sub> e/MSEK)	37,3	37,6	-0,8%
Totala växthusgasutsläpp (marknadsbaserade) per nettoomsättning (tCO <sub>2</sub> e/MSEK)	37,2	37,6	-1,0%

Utsläppsintensiteten inom scope 3 har minskat till följd av att nya företag som integrerats under 2025 erbjuder produkter och tjänster med lägre utsläppsintensitet.

### Klimatkompensation, internt pris på koldioxid och finansiella effekter

Koncernen köper inte koldioxidkrediter och finansierar inte kompensations- eller koldioxidavskiljningsprojekt, och det finns inga planer på att göra det på medellång sikt. Intern koldioxidprissättning tillämpas inte. En kvalitativ bedömning av de finansiella konsekvenserna av klimatrelaterade risker och möjligheter har genomförts, inklusive preliminära uppskattningar av potentiella kostnader. För närvarande har inga betydande fysiska eller omställningsrelaterade risker identifierats. Bedömningen uppdateras endast vid väsentliga förändringar i marknads-villkor eller verksamheten.

## Resursanvändning och cirkulär ekonomi E5

Underämne	Påverkan, risker och möjligheter		Plats i värdekedja	Tids-horisont
Avfall	-F	Avfall från engångsprodukter och förpackningar	○ ○ ●	K M L
<b>Påverkan</b>	<b>Finansiell effekt</b>	<b>Plats i värdekedjan</b>	<b>Tidshorisont</b>	
+F Faktiskt positiv	M Möjlighet	●○○ Tidigare led i värdekedjan	K Kort sikt	
-F Faktiskt negativ	R Risk	○○○ Egen verksamhet	M Medellång sikt	
+P Potentiellt positiv		○○● Senare led i värdekedjan	L Lång sikt	
-P Potentiellt negativ				

### Styrande dokument

- Quality and Environmental Policy

### Mål 2030

- Inga mål har definierats ännu

### Åtgärder 2025

- Genomfört en studie i samarbete med Chalmers om livscykelanalys av affärsmodeller (Business Model Life Cycle Assessment, BM-LCA) som jämför cirkulära uthyrningsmodeller med linjära försäljningsmodeller för förflyttningshjälpmedel
- Startat ett projekt för att analysera effekterna av att använda återanvändbara produkter i operationssalar
- Inledande dialoger med tredjepartstillverkare i syfte att uppnå certifiering enligt Zero-Waste-to-Landfill senast 2027

- Beskrivning av styrande dokument finns på sida 80
- Definitioner, metoder och antaganden finns på sidorna 81-83

### Varför det är viktigt

Stora mängder avfall kan bidra till föroreningar, belasta naturresurser och påskynda klimatförändringarna. Att minska avfall är därför viktigt för miljön, ekonomin och människors välbefinnande. Genom att minimera avfall längs hela produktens livscykel minskar behovet av nyutvunna råvaror, hållbar produktion och konsumtion främjas, belastningen på avfallshanteringen minskar och hälsosammare livsmiljöer skapas. Därför är det avgörande att minska avfallet i hela värdekedjan och under produkternas livscykel samt att identifiera cirkulära lösningar efter användning.

### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Medicintekniska engångsprodukter genererar betydande mängder avfall. I de flesta fall betraktas använda produkter som kontaminerade och därför måste de förbrännas i stället för att återvinnas. Asker strävar efter att minska sin miljöpåverkan genom att minimera avfallet från använda produkter, samtidigt som möjligheterna till cirkulära alternativ, såsom uthyrnings- och reparationstjänster, kontinuerligt undersöks. För att hantera denna utmaning krävs förändringar i hela leveranskedjan, inom produktutveckling samt i användarbeteenden. Avfall har identifierats som en väsentlig fråga inom hälso- och sjukvårdssektorn, baserat på forskning publicerad av kunder och branschorganisationer. Intressenter, såsom representanter för påverkade samhällen, har inte intervjuats i denna fråga. Inga finansiellt väsentliga risker eller möjligheter har identifierats, eftersom det finns flexibilitet att byta ut leverantörer och produktutbud från engångsprodukter

till cirkulära lösningar om tillverkarna erbjuder sådana alternativ och kunderna efterfrågar dem.

### Styrande dokument

Quality and Environmental policy kommer att uppdateras för att säkerställa att principer för cirkulär ekonomi och avfallshierarkin integreras i produktutveckling, lösningsdesign och affärsmodeller. Samarbete med intressenter i hela värdekedjan ska främjas för att minimera avfall och maximera resursutnyttjandet. Livscykelanalyser (LCA) kommer att användas för att kvantifiera och bedöma åtgärdernas effektivitet. När de nya styrningsmekanismerna är införda kommer både efterlevnaden och åtgärdernas faktiska genomslag att följas upp och rapporteras enligt Asker Management Standard (AMS).

### Åtgärder

Koncernen utvärderar olika metoder för att mäta avfallsminskning och den ekonomiska effekten av cirkulära affärsmodeller, med särskilt fokus på företaget som är specialiserade på uthyrning och reparation av medicintekniska produkter. Syftet är att identifiera de mest effektiva strategierna för att minimera avfall och öka resurseffektiviteten över produktens hela livscykel.

Företag med egna varumärken granskar systematiskt sina produktportföljer för att avgöra vilka engångsartiklar som kan ersättas med återanvändbara alternativ. De bolag som säljer engångsprodukter genomför riktade informationsinsatser för att vägleda kunder i korrekt och ansvarsfull användning, i syfte att begränsa onödig förbrukning. Insatserna täcker både användningsfasen och produktens slutliga hantering och innefattar miljöbedömningar (LCA) för att identifiera möjligheter till bättre återvinningsbarhet, minskat avfall och mer hållbara lösningar för omhändertagande.

### Mål

Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi har ännu inte fastställts. Ett första steg är att analysera hur resursanvändning och cirkularitet kan mätas, följas av identifiering av relevanta nyckeltal och mål för organisationen. Det finns en ambition att introducera återanvändbara produkter som alternativ till engångsprodukter inom hälso- och sjukvården. Dessutom utvecklar företag med egna varumärken lösningar för att förbättra återvinningen av pappers- och plastförpackningar och för att öka användningen av återvunna eller återvinningsbara material i sina produkter.

### Resursutflöden

Asker har bedömt att det för närvarande inte är möjligt att uppskatta den totala mängden avfall som genereras nedströms i koncernens värdekedja. Detta beror på en komplex verksamhet med många lokala företag och leverantörer samt ett brett utbud av olika produktkategorier som innebär att omfattande produktdata behövs som underlag för uppskattningar. Nödvändiga produktdata som vikt och materialsammansättning rapporteras idag inte konsekvent eller samlat inom hela koncernen. Att uppskatta mängden avfall skulle därför kräva betydande resurser och investeringar som i nuläget anses inte stå i proportion till de potentiella fördelarna.

### Förväntade finansiella effekter

Pågående projekt och åtgärder kommer att genomföras med befintliga resurser, utan planerade investeringar i kapitalutgifter eller driftsutgifter.

## EU:s taxonomi

EU:s taxonomiförordning (taxonomin) gör det möjligt för företag att redovisa vilka aktiviteter som kan anses vara hållbara (omfattas av taxonomin) och i vilken utsträckning de uppfyller EU:s hållbarhetskrav (förenliga med taxonomikraven).

För varje relevant affärsverksamhet måste företagen rapportera hur stor andel av deras omsättning, driftsutgifter och kapitalutgifter som omfattas av och är förenliga med taxonomikraven.

### Redovisningsprinciper

- **Omsättning definieras som de totala intäkterna från försäljning av varor och tjänster enligt definitionen i IFRS 15.** Mätetalet för omsättning beräknas genom att dividera de intäkter som omfattas av taxonomin med de totala intäkterna. Intäkterna redovisas i koncernens resultaträkning på sida 90 och beskrivs i Not 5 på sidan 99.

- **Kapitalutgifter:** Kapitalutgifter definieras som förvärv av materiella anläggningstillgångar (IAS 16) och immateriella tillgångar (IAS 38), inklusive leasingavtal i enlighet med IFRS 16. I taxonomidefinitionen ingår även rörelseförvärv. Detta

innebär att rörelseförvärv som omfattar kundrelationer, aktiverade utvecklingskostnader, varumärken, patent, licenser, fastigheter m.m. ska inkluderas. Definitionen exkluderar dock goodwill. Mätetalet för kapitalutgifter beräknas genom att dividera kapitalutgifter som omfattas av taxonomin med totala kapitalutgifter. Asker har i dagsläget inte någon specifik CapEx plan relaterad till Taxonomin. Kapitalutgifter beskrivs i Not 15 och 16 på sidorna 105-107.

- **Driftsutgifter:** Enligt taxonomidefinitionen inkluderar driftsutgifter kostnader för att bedriva kärnverksamheten, däribland direkta forsknings- och utvecklingskostnader som inte bokförs som tillgångar, byggnadsrenoveringar, kortsiktiga hyresavtal, underhåll, reparationer och andra direkta underhållskostnader för fastigheter, anläggningar, kontor och utrustning. Definitionen omfattar inte konsulttjänster, försäkringskostnader, kostnader för vatten och el, städtjänster och liknande. Dessutom exkluderas avskrivningar, räntor och nedskrivningar. Mätetalet för driftsutgifter beräknas genom att dividera driftsutgifter som omfattas av taxonomin med totala driftsutgifter och beskrivs i Not 8 på sida 101.

### Ekonomiska verksamheter

Askers kärnverksamhet är att tillhandahålla medicintekniska produkter och tjänster till hälso- och sjukvårdssektorn, vilket inte klassificeras som en ekonomisk verksamhet som omfattas av EU:s taxonomi efter genomgång av förordningens delegerade akter. Asker är en expansiv koncern som delvis växer genom förvärv. En växande del av verksamheten är kopplad till tjänster. Denna del av verksamheten har inte utvärderats under 2025. Därför kommer det framåt att fortsatt utredas huruvida någon ytterligare del av verksamheten omfattas och möjlig är förenlig med reglerna i taxonomin.

Under slutet av 2025 har investeringar och driftsutgifter identifierats i sådan verksamhet som skulle kunna omfattas av taxonomin kopplade till aktivitet "Förvärv och ägande av fastigheter" (CCM 7.7) eftersom den omfattar Askers förvärv och förvaltning av fastigheter.

Asker kommer att utvärdera om kriterierna för väsentligt bidrag, inte orsaka betydande skada och minimala sociala skyddskriterier är uppfyllda.

### Omsättning/Kapitalutgifter/Driftsutgifter 2025

	Uppdelning efter miljömål för taxonomianpassade aktiviteter											Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår 2024 (MSEK)	Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår 2024 (%)		
	Totalt (MSEK)	Andel av verksamheter som omfattas av taxonomin (%)	Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven (MSEK)	Andel taxonomianpassade aktiviteter (%)	Begränsning av klimatförändringar (%)	Anpassning till klimatförändringar (%)	Vatten (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Förening (%)	Biologisk mångfald (%)	Andel av möjliggörande aktiviteter (%)			Andel av omställningsverksamhet (%)	Icke bedömda verksamheter som anses vara icke-väsentliga (%)
2025															
Omsättning	16 787	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	-	-
Kapitalutgifter	2 638	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Driftsutgifter	1 249	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-

## Kapitalutgifter, 2025

Rapporterad KPI kapitalutgifter					Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven									
2025					Begränsning av klimatförändringar (%)	Anpassning till klimatförändringar (%)	Vatten (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Förening (%)	Biologisk mångfald (%)	Möjliggörande aktiviteter	Omställningsverksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven (%)	
Ekonomiska verksamheter	Kod	Andel av kapitalutgifter som omfattas av taxonomin (%)	Monetärt värde av kapitalutgifter som är förenliga med taxonomikraven (MSEK)	Andel av taxonomiförenliga kapitalutgifter (%)										
Förvärv och ägande av fastigheter	CCM7.7	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Summan av förenligheten per mål					-	-	-	-	-	-	-	-		
Totalt KPI kapitalutgifter		12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

## Driftsutgifter, 2025

Rapporterad KPI driftsutgifter					Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven									
2025					Begränsning av klimatförändringar (%)	Anpassning till klimatförändringar (%)	Vatten (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Förening (%)	Biologisk mångfald (%)	Möjliggörande aktiviteter	Omställningsverksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven (%)	
Ekonomiska verksamheter	Kod	Andel av driftsutgifter som omfattas av taxonomin (%)	Monetärt värde av driftsutgifter som är förenliga med taxonomikraven (MSEK)	Andel av taxonomiförenliga kapitalutgifter (%)										
Förvärv och ägande av fastigheter	CCM7.7	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Summan av förenliga verksamheter per område					-	-	-	-	-	-	-	-		
Totalt KPI driftsutgifter		9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

# S Socialt

## Den egna arbetskraften S1

Underämne	Påverkan, risker och möjligheter	Plats i värdekedjan	Tids-horisont
	+F Rättvisa arbetsvillkor och välbefinnande	○ ● ○	K M L
Arbetsvillkor	M Innovation och långsiktig tillväxt genom anställdas välbefinnande och vilja att stanna i företaget	○ ● ○	K M L
	+F Mångfald, inkludering och lika möjligheter	○ ● ○	K M L
Likabehandling och lika möjligheter för alla	M Tillväxt genom en inkluderande arbetsmiljö	○ ● ○	K M L

<b>Påverkan</b>	<b>Finansiell effekt</b>	<b>Plats i värdekedjan</b>	<b>Tidshorisont</b>
+F Faktiskt positiv	M Möjlighet	● ○ ○ Tidigare led i värdekedjan	K Kort sikt
-F Faktiskt negativ	R Risk	○ ● ○ Egen verksamhet	M Medellång sikt
+P Potentiellt positiv		○ ○ ● Senare led i värdekedjan	L Lång sikt
-P Potentiellt negativ			

### Styrande dokument

- HR-policy
- Whistleblowing Policy
- Uppförandekod

### Mål 2030

- Över 70 i medarbetarengagemang
- Mindre än 15 procent frivillig personalomsättning
- Mindre än 4 procent sjukfrånvaro
- Mer än 3 utbildningstimmar per anställd som tillhandahålls på koncernnivå
- Mer än 40 procent av det underrepresenterade könet i styrelsen och koncernledningen

### Åtgärder 2025

- Inlett arbetet en översyn av befintliga klagomålsprocesser genom att utveckla nya mätetal och följa upp dessa via den årliga medarbetarundersökningen
- Utökat koncernövergripande utbildningsmöjligheter via Asker Business School
- Förberett införandet av EU:s lönetransparensdirektiv i samtliga lokala bolag
- Optimerat lokala onboardingprocesser för att förbättra medarbetarupplevelsen och integrationen av nya medarbetare
- Stärkt lokala initiativ för företagskultur, i linje med koncernens strategi, för att främja engagemang och produktivitet
- Vidareutvecklade processer för successionsplanering i hela koncernen, för att stärka kontinuitet, anpassningsförmåga och hållbar tillväxt

- Koncernens mål och utfall 2025 finns på sida 79
- Beskrivningar av styrande dokument finns på sida 80
- Definitioner, metoder och antaganden finns på sidorna 81-83

### Varför det är viktigt

Den egna arbetskraften är avgörande för koncernens långsiktiga framgång och bidrar med engagemang, expertis och insikter som krävs som behövs för att driva verksamheten effektivt, upprätthålla företagets värderingar och uppfylla intressenternas förväntningar. Arbetskraften omfattar inte bara anställda utan även externa resurser, konsulter, praktikanter och visstidsanställd personal. Tillsammans driver de den dagliga verksamheten och bidrar till strategiska initiativ som förbättrar Askers motståndskraft och konkurrenskraft.

### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Säkra, rättvisa och stödjande arbetsvillkor stärker de anställdas hälsa, säkerhet och arbetstillfredsställelse, samtidigt som risken för arbetsrelaterad stress, skador och sjukfrånvaro minskar. Dessa prioriteringar, tillsammans med likabehandling och utveckling, är integrerade i Askers hållbarhetsfokus Healthy People och i lokala HR-strategier. Asker har ingen centraliserad HR-organisation utan bolagen i gruppen arbetar decentraliserat med HR, vilket gör det möjligt för lokala HR-team att anpassa och genomföra de initiativ som är mest relevanta för deras verksamhet, samtidigt som koncernens värderingar upprätthålls.

Genom att uppfylla eller överträffa lagkrav och prioritera mångfald, inkludering och utveckling stärker Asker sin arbetskraft och sin marknadsposition. Lika-behandling, mångfald och möjligheter till utveckling minskar diskriminering och främjar en rättvis och inkluderande tillgång till anställning och karriärutveckling.

Initiativ som förbättrad onboarding för nyanställda, implementering av ISO 45001, breddade utbildningsmöjligheter, effektiva återkopplingsmekanismer samt ambitioner som att uppnå könsbalans i ledningen till 2030, återspeglar Askers engagemang för kontinuerlig förbättring.

Talanghantering och successionsplanering samt nolltolerans för trakasserier och diskriminering kombineras med rättvis och konkurrenskraftig lönesättning. Dessa insatser stärker välbefinnande, produktivitet och engagemang och bygger en samarbetsinriktad och innovativ kultur för hållbar tillväxt.

Risker för tvångsarbete och korruption har bedömts låga inom Askers verksamhet i Europa där lagar och regler styr arbetsvillkor och affärsetik i hög utsträckning.

### Styrande dokument

Policyer relaterade till den egna arbetskraften är Askers uppförandekod, HR-policy och Whistleblowing Policy. HR-policy och uppförandekoden beskriver koncernens åtaganden om jämlikhet, arbetsmiljö, talanghantering och lönesättning, medan Whistleblowing Policy reglerar rapportering av oetiskt beteende för att säkerställa efterlevnad av uppförandekoden. Tillsammans lägger dessa policyer grunden för att hantera påverkan, risker och möjligheter relaterat till den egna arbetskraften, säkerställer efterlevnad av tillämpliga lagar och underbygger en rättvis, säker och utvecklande kultur. Asker har åtagit sig att följa internationella normer för mänskliga rättigheter och har, i enlighet med ILO:s konventioner, nolltolerans mot kränkande arbetspraxis, barnarbete, tvångsarbete och människohandel. Effektiviteten av HR-policy utvärderas genom dialoger med arbetstagare, den årliga medarbetarundersökningen och visuellblåsarkanalerna som beskrivs nedan.

### Process för kontakt med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter

Intressentdialog och samverkan med intressenter är en viktig del av Askers HR-strategi. De större företagen i koncernen för en kontinuerlig dialog med fackföreningar och arbetstagarrepresentanter och samlar in insikter genom den årliga medarbetarundersökningen. Dessa initiativ främjar en arbetsmiljö där arbetstagarna känner sig uppskattade, stöttade och motiverade att bidra till koncernens långsiktiga framgång.

## S1 Fortsättning

Head of HR har ansvar för att säkerställa effektiva processer för samverkan och för att resultaten från dessa processer införlivas i strategier som ska motverka negativ påverkan på arbetstagarna.

Genom den decentraliserade strukturen anpassas kontakten med den egna arbetskraften efter lokala förhållanden, samtidigt som de lokala bolagen följer koncernens övergripande HR-policy. De lokala bolagen ska samverka med de anställda genom utvecklingsprogram och årliga utvecklingssamtal med ansvarig chef. Beroende på bolagets storlek och geografiska läge samarbetar många också med arbetstagarrepresentanter. Medarbetarundersökningen, som samlar in data om jämställdhet, mångfald, karriärutveckling och andra nyckelfaktorer, är en viktig del av Askers strategi för samverkan med den egna arbetskraften. Undersökningen genomförs på koncernnivå, men det är de lokala bolagens ansvar att analysera resultatet och genomföra åtgärder baserade på lokala resultat och återkoppling. Undersökningen är anonym och genomförs årligen. Detta gör det möjligt att bedöma både medarbetarengagemang och svarsfrekvensen på enkäterna. Dialogaktiviteterna har inte riktats specifikt mot utsatta grupper.

### Process för att åtgärda negativ påverkan och kanaler för att framföra klagomål

Asker främjar en stödjande arbetsmiljö där anställda kan ta upp problem och klagomål konfidentiellt och utan rädsla för repressalier. En öppen företagskultur är viktig för att anställda ska känna sig trygga att diskutera och hantera frågor som kan strida mot företagets värderingar. Anställda uppmuntras att ta upp klagomål med sin chef eller sin lokala HR-avdelning för att möjliggöra en lösning.

Flera visselblåsarkanaler tillhandahålls, som hanteras av oberoende tredjepartsleverantörer. Kanalerna är tillgängliga dygnet runt, året om och på flera språk, för att ge tillgänglighet för alla anställda. I bolag med fler än 50 anställda finns även lokala oberoende kanaler. Visselblåsarrapporter utreds snabbt och objektivt av koncernens visselblåsargrupp, bestående av VD, Head of HR och General Counsel och rapporteras därefter till styrelsen. Repressalier mot personer som rapporterar i god tro är förbjudna enligt EU:s visselblåsardirektiv 2019/1937. Alla fall av visselblåsning utreds. Överträdelse kan leda till krav på ytterligare utbildning, varningar, disciplinära åtgärder, uppsägning eller rättsliga åtgärder. Medvetenhet och öppenhet stöds ytterligare av en obligatorisk e-learning om uppförandekoden, som informerar de anställda om visselblåsarkanaler och understryker vikten av öppenhet, sekretess och skydd mot repressalier.

Rapporteringsmekanismernas effektivitet och tillgänglighet följs upp och förbättras kontinuerligt baserat på återkoppling från den egna arbetskraften via den årliga medarbetarundersökningen. På arbetsplatser där det finns arbetstagarrepresentanter eller fackföreningar utgör även dessa en kanal genom vilken arbetstagarna kan göra sina röster hörda.

### Åtgärder

Ett starkt åtagande för rättvisa arbetsvillkor, anställdas välbefinnande och en effektiv hantering av den egna arbetskraften upprätthålls i enlighet med HR-policy. Detta åtagande omsätts i praktiken genom en kontinuerlig, systematisk och strukturerad process, som omfattar regelbunden granskning och analys samt åtgärder och uppföljning.

**Utbildning, ledarskap och utveckling:** Asker Business School erbjuder utbildningar om kärnvärden, etik och strategi, samt en obligatorisk utbildning i koncernens uppförandekod. Ledningsgrupper från nyförvärvade lokala bolag deltar i ett fysiskt introduktionsprogram som ger en fördjupad förståelse för koncernens strategi och ledningsmodell och samtidigt främjar nätverk och samverkan mellan ledare inom koncernen.

**Successionsplanering och talangutveckling:** För att säkra framtida kompetens i alla företag och stärka kontinuitet, anpassningsförmåga och hållbar tillväxt lägger Asker stor vikt vid successionsplanering och talangutveckling. Successionsplaneringen säkerställer att Asker har tillgång till rätt talanger för att möta framtida utmaningar. Detta sker genom att man bedömer nuvarande kapacitet och identifierar färdigheter som behövs på kort och lång sikt.

**Säkerställa rättvisa och skäliga anställningsvillkor:** För att säkerställa rättvis lönesättning genomförs regelbundna analyser av levnadslönen i de lokala bolagen. Syftet är att verifiera att de anställda får löner som är rättvisa, långsiktigt hållbara och anpassade till lokala levnadsförhållanden. Föreningsfrihet, kollektivförhandlingar och social dialog respekteras och upprätthålls aktivt. Askers HR-policy säkerställer att alla anställningsvillkor uppfyller eller överträffar nationella standarder och kollektivavtal. Även om det inte finns något avtal om representation genom ett europeiskt företagsråd (EWC) eller företagsråd enligt Societas Europaea (SE) eller Societas Cooperativa Europaea (SCE), säkerställs medarbetarrepresentation och aktivt deltagande genom etablerade arbetssätt. Modellerna för lönesättning följer lokala lagar och kollektivavtal. Årliga analyser av löneskillnader mellan könen genomförs och eventuella skillnader hanteras i samarbete med lokala bolag.

**Främjande av mångfald och inkludering:** Mångfald och inkludering är grundläggande värderingar som är integrerade i organisationsstrategin. Med utgångspunkt från HR-policy främjas jämställdhet avseende till kön, ålder, nationalitet och andra aspekter av mångfald på alla nivåer i organisationen.

**Hälsa, säkerhet och välbefinnande:** Efterlevnad av obligatoriska krav på socialförsäkring och sjukförsäkring garanteras i alla länder där Askers företag är verksam. I regioner där sjukvårds- och socialförsäkringssystem i offentlig regi är otillräckliga, som Filippinerna och Kina, erbjuds ytterligare sjukförsäkringsskydd utöver lagstadgade skyldigheter.

Hälsa och säkerhet är ett prioriterat område, med systematisk uppföljning av arbetsplatsolyckor, regelbundna riskbedömningar och riktade initiativ för att minska potentiella risker och förebygga olyckor. En säker och hälsosam arbetsmiljö säkerställs för alla anställda, konsulter, underleverantörer och andra personer som arbetar för koncernens räkning. Full efterlevnad av nationella arbetsmiljökrav är ett grundläggande åtagande, med det långsiktiga målet att uppnå en olycksfri arbetsplats genom proaktiva och förebyggande åtgärder.

Varje bolag inom koncernen ansvarar för att implementera sina egna rutiner för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen. Liksom tidigare år finns största risken för olyckor inom lagerverksamheten, men Asker ser också en risk för trafikrelaterade olyckor till och från arbetet. Alla incidenter, till exempel arbetsolyckor, sjukdomar och händelser kopplade till processsäkerhet, dokumenteras, analyseras och rapporteras, i enlighet med koncernstandarder och lokala krav. Många anställda omfattas av kollektivavtal, eftersom större företag i koncernen vanligtvis har sådana avtal etablerade.

### Främjande av medarbetarengagemang och hantering av synpunkter:

Karriärutveckling stöds genom regelbundna kompetensutvärderingar, strukturerad introduktion för nyanställda, riktade utbildningsprogram inklusive ledarskapsutveckling samt regelbunden prestationsuppföljning. Anställda har tillgång till digitala lärplattformar som erbjuder många olika utbildningsmöjligheter. Inför större affärsbeslut genomförs dialog med lokala arbetstagarrepresentanter och noggranna riskbedömningar för att säkerställa att verksamheten inte ger upphov till betydande negativ påverkan på medarbetare.

**Resursallokering och utvärdering av effektivitet:** Även om åtgärderna kräver interna resurser från lokala bolag och deras HR-avdelningar, har inga betydande kapital- eller driftsinvesteringar gjorts nu eller planerats för framtiden. Asker bedömer regelbundet effektiviteten och inverkan genom analys av målluppfyllelse för den egna arbetskraften samt genom granskning av resultat från medarbetarundersökningar och andra former av dialogaktiviteter.

### Mål

Mål har fastställts för att främja en rättvis, inkluderande och säker arbetsmiljö. Medlemmar från koncernledningen, koncernens HR-funktion och arbetstagarer deltog i processen för att säkerställa att de överensstämmer med koncernens värderingar. Målen har fastställts genom jämförelse av HR-data med branschstandarder, kompletterat med insikter från den årliga medarbetarundersökningen, för att säkerställa att de är konkurrenskraftiga och relevanta för den egna arbetskraften.

Regelbunden dialog med de anställda, återkoppling från HR-chefer och insikter från HR-nätverkets träffar bidrar till att analysera data, lära av erfarenheter och identifiera förbättringsområden. Denna återkoppling gör det möjligt att kontinuerligt justera koncernens strategier och säkerställa att mål och åtgärder förblir både relevanta och genomförbara.

Även om målen inte har validerats av en extern part har de utformats för att omfatta alla anställda.

## S1 Fortsättning

## Uppgifter om företagets anställda

Som ett resultat av förvärv under året har antalet anställda ökat betydligt jämfört med 2024. (Se även not 10 i den finansiella rapporten avseende medelantalet anställda.)

## Antal anställda per kön (antal personer)

Kön	2025	2024
Män	2 123	1 774
Kvinnor	2 457	2 256
Övriga	–	–
Ej redovisat	–	–
<b>Totalt antal anställda</b>	<b>4 580</b>	<b>4 030</b>

## Antal anställda per region (antal personer)

Land	2025	2024
Nederländerna	2 085	2 029
Sverige	577	550
Tyskland	508	506
Övriga	1 410	945
<b>Totalt antal anställda</b>	<b>4 580</b>	<b>4 030</b>

## Anställda per avtalstyp och kön (antal personer)

Kön	Kvinnor	Män	Övriga	Ej redovisat		Totalt
Antal anställda	2 457	2 123	–	–	–	4 580
Antal tillsvidareanställda	2 153	1 817	–	–	–	3 970
Antal tillfälligt anställda	255	235	–	–	–	490
Antal anställda med icke garanterad arbetstid	49	71	–	–	–	120
Antal heltidsanställda	1 229	1 600	–	–	–	2 829
Antal deltidsanställda	1 228	523	–	–	–	1 751

## Anställda per avtalstyp och region (antal personer)

Land	Nederländerna	Sverige	Tyskland	Övriga	Totalt
Antal anställda	2 085	577	508	1 410	4 580
Antal tillsvidareanställda	1 540	572	490	1 368	3 970
Antal tillfälligt anställda	445	3	18	24	490
Antal anställda med icke garanterad arbetstid	100	2	0	18	120
Antal heltidsanställda	729	531	320	1 249	2 829
Antal deltidsanställda	1 356	46	188	161	1 751

## Personalomsättning

	2025	2024
Nyanställda	1 214	830
Frivillig personalomsättning	532	504
Frivillig personalomsättning, %*	12,7%	13%
Total personalomsättning	726	644
Personalomsättning, %	17,3%	16,5%

## Uppgifter om icke-anställda arbetare

Benelux har ett stort antal icke-anställda arbetstagare på grund av säsongsvariationer. Icke-anställda spelar en viktig roll i Askers lokala bolag, särskilt inom lagerverksamheten, där det ofta behövs tillfällig förstärkning under högsäsong, exempelvis under sommarsemestern. Icke-anställda medarbetare stöder också kritiska funktioner inom IT, ekonomi och logistik. Antalet medarbetare som inte är anställda är stabilt i förhållande till koncernens storlek inklusive förvärv.

## Icke anställda (antal personer)

	2025	2024
Benelux	141	341
Sverige	79	66
Tyskland	17	15
Övriga	48	51
<b>Koncernen</b>	<b>285</b>	<b>473</b>

## Kollektivavtalstäckning och social dialog

Täckningsgrad	Anställda – EES*	Anställda – utanför EES	Arbetsplatsrepresentation (endast EES)
0–19%	Tyskland		
20–39%			
40–59%			Tyskland
60–79%	Nederländerna		
80–100%	Sverige		Nederländerna, Sverige

\* Avser länder med över 50 anställda som representerar mer än 10 procent av det totala antalet anställda

Andel anställda	2025	2024
- som omfattas av kollektivavtal	49%	69%
- som representeras av valda arbetstagarrepresentanter	67%	47%

## Mångfaldsindikatorer

## Könsfördelning i högsta ledningen 2025

Antal/procentuell andel	Kvinnor	Män	Andel kvinnor	Andel män
Koncernledning	4	5	44%	56%
Affärsområdeschefer	0	3	0%	100%
<b>Totalt</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>33%</b>	<b>67%</b>

## Åldersfördelning av anställda

	2025	2024
Under 30 år	18%	18%
30–50 år	49%	50%
Över 50 år	33%	32%

## S1 Fortsättning

**Tillräckliga löner**

År 2024 jämförde Asker lönerna för samtliga anställda med Wage Indicator Foundations globala databas för levnadslöner. Askers löneutvärdering bekräftade att alla anställda i koncernen får en skälig levnadslön samt ersättningspaket som uppfyller eller överstiger lagstadgade minimikrav.

**Socialt skydd**

Antal anställda som omfattas av socialt skydd	2025	2024
Antal anställda som omfattas av socialt skydd	4 204	3 948
Andel av de anställda som omfattas av socialt skydd	100%	100%

**Mätetal för utbildning och kompetensutveckling**

Utbildningstimmar	2025	2024
Totalt antal utbildningstimmar (koncernövergripande kurser)	15 686	6 409
Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd (koncernövergripande kurser)	2,85	1,62
för kvinnor	2,70	1,48
för män	3,03	1,81
Totalt antal lokala utbildningstimmar	56 293	46 978
Genomsnittligt antal lokala utbildningstimmar per anställd	10,51	11,87
för kvinnor	9,74	11,24
för män	11,45	13,79
<b>Andel anställda</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- som fått karriär- eller kompetensutveckling <sup>1</sup>	89%	84%
- med kompetens- och karriärutvecklingsplaner som uppdateras regelbundet	96%	98%

1) Bosman och Medireva har exkluderats på grund av brist på data.

**Mätetal för hälsa och säkerhet**

Olycksfrekvens	2025	2024
Antal olyckor med förlorad arbetstid (LTA) <sup>1</sup>	43	49
Antal olyckor (AIR): LTA/200 000 arbetstimmar	1,26	1,45
Olycksfrekvens (AFR): LTA/1 000 000 arbetstimmar	6,28	7,24
Dödsolyckor	0	0

1) Olyckor som innebär att en medarbetare inte kan arbeta nästa schemalagda arbetsdag eller skift.

Andel anställda	2025	2024
- som omfattas av ledningssystem för hälsa och säkerhet	95%	92%
- som fått utbildning i hälsa och säkerhet	97%	98%
- som representeras av arbetsmiljökommittéer	92%	90%

**Sjukfrånvaro**

Sjukfrånvaron har ökat något under 2025, vilket bedöms vara på grund av organisatoriska förändringar och ett fåtal långtidssjukskrivningar.

Sjukfrånvaro	2025	2024
Baltikum	1,4%	1,1%
Benelux	8,6%	7,2%
Danmark	3,5%	2,2%
Filippinerna	1,7%	0,8%
Finland	1,4%	4,0%
Kina	n/a	0,2%
Norge	6,3%	6,8%
Polen	2,9%	7,4%
Schweiz	5,7%	6,2%
Storbritannien	1,3%	1,4%
Sverige	5,0%	5,2%
Tjeckien	1,8%	0,9%
Tyskland	8,5%	7,3%
Österrike	7,1%	4,9%
<b>Koncernen</b>	<b>6,6%</b>	<b>6,0%</b>

**Mätetal för ersättning**

Lönegap mellan könen	Chefer	Anställda	Totalt
2025	24,3%	3,1%	12,0%
2024	19,8%	4,3%	12,3%

Lönedata representerar månadslöner för heltid för alla aktiva anställda. Grundorsaken till det identifierade lönegapet på chefsnivå är ett större antal män i ledande befattningar. Detta kommer att åtgärdas genom Askers mångfalds- och inkluderingsstrategi.

	Lönekvot
2025	24,53

Lönekvoten är jämförbar med branschstandard.

**Incidenter, klagomål och allvarliga konsekvenser för mänskliga rättigheter**

Inga allvarliga brott relaterade till mänskliga rättigheter eller incidenter relaterade till Askers egen arbetskraft inträffade under 2025.

Diskriminering och trakasserier	2025	2024
Antal rapporterade fall av diskriminering och trakasserier	4	8
Böter, sanktioner och skadestånd till följd av incidenter	0	0

## Arbetstagare i värdekedjan S2

Underämne	Påverkan, risker och möjligheter	Plats i värdekedjan	Tids-horisont
Arbetsvillkor	-P Osäkra eller bristande arbetsförhållanden i värdekedjan	● ○ ○	M
Andra arbetsrelaterade rättigheter	-P Kränkningar av arbetstagarnas mänskliga rättigheter i värdekedjan	● ○ ○	M

Påverkan	Finansiell effekt	Plats i värdekedjan	Tidshorisont
+F Faktiskt positiv	M Möjlighet	● ○ ○ Tidigare led i värdekedjan	K Kort sikt
-F Faktiskt negativ	R Risk	○ ● ○ Egen verksamhet	M Medellång sikt
+P Potentiellt positiv		○ ○ ● Senare led i värdekedjan	L Lång sikt
-P Potentiellt negativ			

### Styrande dokument

- Responsible Sourcing Policy
- Uppförandekod för leverantörer
- Supplier Due Diligence Procedure
- Guideline for Human Rights Impact Remediation

### Mål 2030

- Mer än 90 procent av tredjepartstillverkarna har granskats enligt kriterier för arbetstagares rättigheter de senaste 24 månaderna
- Mer än 70 procent av leverantörerna har undertecknat Asker uppförandekod eller motsvarande kod
- Mer än 90 procent av leverantörerna (baserat på försäljning) som undertecknat Askers uppförandekod eller motsvarande kod

### Åtgärder 2025

- Genomfört pilotprojekt med klagomålsmekanismer på operativ nivå hos tredjepartstillverkare för att stärka tillgången till gottgörelse för arbetstagare i värdekedjan
- Initierat utvecklingen av digitala lösningar för tillbörlig aktsamhet i leveranskedjan
- Ökat fokus på att samtliga bolag i koncernen säkerställer att deras leverantörer undertecknar uppförandekoden för leverantörer

- Koncernens mål och utfall 2025 finns på sida 79
- Beskrivningar av styrande dokument finns på sida 80
- Definitioner, metoder och antaganden finns på sidorna 81-83

### Varför det är viktigt

Asker och hälso- och sjukvårdssektorn är beroende av globala leverantörer och underleverantörer. På många marknader prioriterar upphandlingsmodellerna priset, utan att ta hänsyn till kostnaderna för hela livscykeln eller till produktionens sociala och miljömässiga påverkan. Detta ökar risken för dåliga arbetsvillkor och kränkningar av mänskliga rättigheter i värdekedjan. Som en del av väsentlighetsbedömningen har Asker identifierat de grupper av arbetstagare i värdekedjan som är mest utsatta för potentiell negativ påverkan: fabriksarbetare i produktionen, logistikarbetare som hanterar produkttransporter samt avfallshanterare. Hälso- och sjukvårdspersonal som använder Askers produkter beaktas också i bedömningen men kategoriseras under "Konsumenter och slutanvändare" (S4). Deras säkerhet hanteras genom produktkvalitetssystem och processer för användarengagemang.

### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

En potentiell negativ påverkan i leveranskedjan för medicintekniska produkter är förekomst av osäkra eller orättvisa arbetsförhållanden och brott mot mänskliga rättigheter. Genom riskanalyser av värdekedjan har Asker identifierat särskilda risker för arbetstagare hos leverantörer till tredjepartstillverkare inom vissa

geografiska områden och produktkategorier. Bedömningarna bygger på leverantörsgrensningar, externa rapporter och branschdata. Leverantörer i riskområden övervakas systematiskt och regelbundet. Vid identifierade brister krävs korrigerande åtgärder som följs upp tills bristerna är åtgärdade.

Fokus ligger på att förebygga allvarliga arbetsrelaterade problem såsom för långa arbetspass, bristande personlig skyddsutrustning, otillräcklig vila, dålig ergonomi, begränsad föreningsfrihet, osäkra anställningsformer, undermåliga bostäder samt bristande tillgång till rent vatten och sanitet. Särskilt utsatta grupper prioriteras i både riskbedömningar och uppföljande insatser.

De allvarligaste riskerna för arbetstagare i värdekedjan är barnarbete och tvångsarbete. Därför genomförs regelbundna kontroller i industrier och regioner med förhöjd risk, till exempel handsktillverkning i Malaysia och Thailand, produktion av kirurgiska instrument i Pakistan samt bomullsbasead tillverkning i Indien och Kina. Att hantera dessa frågor är avgörande både etiskt och för att upprätthålla leverantörskedjans tillförlitlighet, skydda koncernens anseende och säkerställa bolagens möjlighet att delta i offentliga upphandlingar.

Inga betydande finansiella risker eller möjligheter har identifierats, och anseende- eller avtalsrelaterade konsekvenser bedöms som sällsynta.

### Styrande dokument

Asker har antagit ett antal policyer och riktlinjer för att främja rättvisa och säkra arbetsförhållanden samt respekt för mänskliga rättigheter. Dessa omfattar bland annat nolltolerans mot tvångs- och barnarbete, rättvisa löner, föreningsfrihet, icke-diskriminering, hälsa och säkerhet på arbetsplatsen samt miljöansvar.

### Process för kontakt med arbetstagare i värdekedjan

Asker har en process för ansvarsfulla inköp som bygger på OECD:s vägledning om tillbörlig aktsamhet för ansvarsfullt företagande. Processen syftar till att förebygga och hantera allvarlig negativ påverkan för arbetstagare i hela värdekedjan, med särskilt fokus på att eliminera tvångs- och barnarbete. Arbetet bygger på principerna om transparens, ansvarstagande och ett riskbaserat arbetsätt och omfattar hela produktens livscykel, från inköp av råmaterial och komponenter i tidigare led till produktion, distribution och slutlig hantering. Centrala moment är leverantörskartläggning och riskbedömning, krav på undertecknande av uppförandekod, löpande leverantörsscreening, granskningar på plats samt uppföljning och korrigerande åtgärder vid identifierade brister. En viktig del av arbetet är att integrera arbetstagarnas perspektiv genom intervjuer i samband med leverantörsgrensningar. Dessa intervjuer säkerställer att bedömningar av arbetsvillkor vid tredjepartstillverkarens anläggningar inte enbart baseras på ledningens rapportering. Processen omfattar även tydliga eskalerings- och åtgärdsrutiner.

Askers möjligheter att ha direkt kontakt med arbetstagare i värdekedjan varierar beroende på produkttyp och relation till leverantören. För distribuerade produkter, där Asker saknar ägande eller kontroll över produktionen, är inflytandet begränsat. För produkter som marknadsförs under egna varumärken har den interna kvalitets- och granskningsavdelningen större möjligheter att ha kontakt med arbetstagarna vid tredjepartstillverkarnas anläggningar.

Kontakter tas med arbetstagarna före introduktion av nya tredjepartstillverkare i högriskländer. Detta sker genom granskningar, vars frekvens beror på

## S2 Fortsättning

risknivån. Syftet är att identifiera problem, övervaka förbättringar och gripa in när specifika problem uppstår, till exempel rekryteringsavgifter. För att säkerställa att marginaliserade och utsatta arbetstagare inkluderas anpassar Asker granskningsmetoden till situationen hos respektive leverantör. Exempelvis används kvinnliga granskare för kvinnodominerade fabriker och flerspråkiga intervjuare eller tolkar för anläggningar som anlitat utländska migrantarbetare. Även om Asker inte har upprättat ett globalt ramavtal eller etablerat en generell process för dialog med alla arbetstagare i värdekedjan, är riktad dialog integrerad i koncernens processer för leverantörsgranskning och leverantörshantering.

### Process för att åtgärda negativ påverkan och kanaler för att framföra klagomål

För att effektivt minska negativ påverkan på arbetstagare hos tredjepartstillverkare krävs ett nära samarbete. Prioritet ges till leverantörer som uppvisar engagemang för etiska affärsmetoder, miljöstyrning och kontinuerlig förbättring. Nya leverantörer med produktion i högriskländer eller tillverkare av produkter inom högrisk kategorier ska genomföra självutvärdering och genomgå granskningar enligt SA8000 eller liknande standarder. Baserat på granskningsresultaten poängsätts leverantörerna och handlingsplaner tas fram vid behov. I fall av allvarliga avvikelser kan samarbetet pausas eller avslutas. Planerings- och prognosverktyg används för att hjälpa leverantörer att optimera fördelningen av arbetskraft och minska behovet av övertid och korttidsanställningar.

Resultaten från leverantörsutvärdering delas med leverantören för att främja ansvarstagande och kunskapsdelning. Asker strävar efter att konsolidera inköpsvolymerna till färre, mer ansvarstagande tredjepartstillverkare vilket bidrar till minskade risker och skapar bättre förutsättningar för förbättrade arbetsvillkor i de tidigare leden av värdekedjan.

Arbetstagare i värdekedjan har tillgång till kanaler för att rapportera eventuella problem. Askers visselblåsarkanal finns tillgänglig via webbplatserna i de lokala bolagen och beskrivs i uppförandekoden som kommuniceras till alla leverantörer och tredjepartstillverkare.

Asker uppmanar även tredjepartstillverkare att implementera egna klagomålsmekanismer. Beroende på risknivåer och tidigare resultat kan specifika fabriker rekommenderas eller åläggas att införa en digital rapporteringsplattform. Som medlem i Responsible Labour Initiative (RLI) har malaysiska tredjepartstillverkare tillgång till RBA Voices, en säker och konfidentiell plattform för att ta upp problem som rör arbetsvillkor och arbetstagarättigheter.

Asker säkerställer att rapporteringskanalerna är tillgängliga och effektiva samt att återkoppling från arbetstagare inkluderas i strategin för att hantera negativ påverkan och säkerställa kontinuerlig dialog med arbetstagare i värdekedjan.

Om klagomål eller granskningsresultat tyder på avvikelser utvecklas korrigerande åtgärdsplaner med tydliga tidsramar i samarbete med tredjepartstillverkaren. Effektiviteten verifieras genom uppföljning, exempelvis intervjuer med berörda arbetstagare. I vissa fall kan samarbeten tillfälligt avbrytas tills avvikelserna har åtgärdats.

### Åtgärder

Alla företag i koncernen ska följa Supplier Due Diligence Procedure, som omfattar årlig identifiering av leverantörer och tredjepartstillverkare med förhöjd risk baserat på produkttyp och tillverkningsland. Arbetet innefattar även framtagande av planer för granskningar och riskreducerande åtgärder. Under 2025 har det inte rapporterats några allvarliga incidenter kopplade till människorättsfrågor i Askers värdekedja.

Granskningar genomförs årligen hos tredjepartstillverkare. Målet är att granska mer än 90 procent av samtliga tredjepartstillverkare inom en 24-månadersperiod. Antalet granskningar samt vilka tredjepartstillverkare som ska granskas beslutas i början av varje år.

Arbetet med tillbörlig aktsamhet omfattar både befintliga leverantörer och tredjepartstillverkare och utgår från en femstegsprocess för att identifiera, bedöma och hantera faktisk och potentiell negativ påverkan på arbetstagare i leveranskedjan:

1. Kartläggning av leveranskedjan genom dokumentation och kunskap om inköpsrelationer
2. Risk- och konsekvensbedömning genom att utvärdera leverantörer och produkter för att identifiera riskområden
3. Riskreducerande åtgärder för att hantera och minska identifierade risker
4. Uppföljning av efterlevnad genom granskningar och fysiska uppföljningar hos leverantörer
5. Utredning och gottgörelse genom att vidta korrigerande åtgärder och verifiera förbättringar när brister identifieras

Ett ramverk för klassificering av geografiska risker ligger till grund för de riskbaserade processerna för tillbörlig aktsamhet. Ramverket bygger på internationella index för att systematiskt bedöma potentiella risker relaterade till mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, korruption, ojämlikhet mellan könen och miljörelaterad styrning i olika länder. Länder med lägre poäng klassificeras som högre risk. Källor för bedömningen är Corruption Perception Index från Transparency International och Global Rights Index publicerat av International Trade Union Confederation (ITUC).

Dessa indikatorer fungerar som ett första urvalsverktyg för att identifiera länder som kräver särskild uppmärksamhet. Inköp görs inte från länder som bedöms ha oacceptabelt höga risknivåer, vilket bidrar till att säkerställa att verksamheten och leveranskedjorna är i linje med etiska standarder och internationell praxis. För egna varumärken och inom högrisk kategorier kan kontroller sträcka sig bortom leverantörer i första ledet. Produktionsanläggningar kontrolleras av Askers lokala granskningsavdelning i Asien, i enlighet med OECD:s vägledning, innan de godkänns för tredjepartsproduktion.

Även om åtgärderna kräver interna resurser från lokala bolag och från den centrala hållbarhetsavdelningen, har inga kapital- eller driftsinvesteringar budgeterats varken nu eller framöver.

### Mål

Mål har fastställts för att säkerställa en systematisk granskning av tredjepartstillverkare mot kriterier för arbetstagares rättigheter, vilket tydliggör koncernens åtagande för höga standarder för arbetsvillkor. Mål och mätetal har validerats av Askers Group Sustainability Director. Inget externt part har deltagit i valideringen.

Antal kvalificerade leverantörer (helår)	2025	2024
Nya tredjepartstillverkare som fasats in	14	12
Tillverkningsanläggningar (led 1–3) som fasats ut	4	4
Tredjepartstillverkare där samarbetet avslutats på grund av uteblivna åtgärder vid allvarlig negativ påverkan	0	0

### Granskning av tredjepartstillverkare mot kriterier för arbetstagares rättigheter

Rullande 24 månader	2025	2024
Aktiva tredjepartstillverkare i högriskområden	50	37
Aktiva tredjepartstillverkare i högriskområden som granskats utifrån arbetsrättskriterier de senaste 24 månaderna	47	35
Andel av aktiva tredjepartstillverkare som granskats de senaste 24 månaderna	94%	95%

Helår	2025	2024
Genomförda granskningar under året (inkl. aktiva, utfasade, potentiella samt agenter)	37	32
Aktiva tredjepartstillverkare	34	29
led 1 (direktleverantörer)	30	27
led 2–3 (indirekta leverantörer)	4	2
Utfasade tredjepartstillverkare	3	0
Nya potentiella tredjepartstillverkare	3	1
Agenturer	0	2

### Andel leverantörer som undertecknat uppförandekoden för leverantörer

	2025	2024
Som andel av antalet leverantörer	60%	47%
Som andel av inköpsvärdet	85%	85%

Andelen leverantörer som har undertecknat koden, baserat på inköpsvärde, ligger kvar på en stabil nivå från 2024 till 2025. I flera fall har de nytillkomna lokala bolagen redan en egen uppförandekod som har undertecknats av leverantörer, men ännu inte jämförts och likställts med Askers uppförandekod. Processen för att signera uppförandekoden med leverantörer kommer att förbättras och förstärkas under 2026 för att förbättra resultatet.

## Konsumenter och slutanvändare S4

Underämne	Påverkan, risker och möjligheter	Plats i värdekedjan	Tids-horisont
Hälsa och säkerhet	+F Säkra medicintekniska produkter och tjänster	○ ○ ●	K M L
	-P Bristande produktkvalitet och hälsoreultat	○ ○ ●	K M L
	-P Äventyrande av kundernas säkerhet på grund av förfalskade produkter	○ ○ ●	K M L
	M Efterfrågan på trygga och säkra medicintekniska produkter och tjänster	○ ○ ●	K M L
	R Bristfällig produktkvalitet kan resultera i att lagar och regler inte uppfylls samt negativt anseende	○ ○ ●	K M L
Tillgång till tillförlitlig information	-P Felaktig produktinformation	○ ○ ●	K

<b>Påverkan</b>	<b>Finansiell effekt</b>	<b>Plats i värdekedjan</b>	<b>Tidshorisont</b>
+F Faktiskt positiv	M Möjlighet	● ○ ○ Tidigare led i värdekedjan	K Kort sikt
-F Faktiskt negativ	R Risk	○ ● ○ Egen verksamhet	M Medellång sikt
+P Potentiellt positiv		○ ○ ● Senare led i värdekedjan	L Lång sikt
-P Potentiellt negativ			

- Koncernens mål och utfall 2025 finns på sida 79
- Beskrivningar av styrande dokument finns på sida 80
- Definitioner, metoder och antaganden finns på sidorna 81-83

### Varför det är viktigt

Invånare i Europa som är 74 år eller äldre förväntas öka med ungefär nio procentenheter mellan 2023 och 2027, medan den totala befolkningstillväxten beräknas stagnera. Det demografiska skiftet i Europa medför ett växande behov av hälso- och sjukvård. Eftersom längre livslängd ofta leder till ökade och mer komplexa vårdbehov förväntas behovet av medicintekniska produkter och tjänster för äldre öka. Ökningen av allvarliga sjukdomar och medicinska tillstånd är en växande utmaning för hälso- och sjukvården runt om i Europa, eftersom det leder till ökad påfrestning på sjukvårdssystem och högre kostnader för sjukvården. Cancer och diabetes är exempel på allvarliga sjukdomar som förväntas fortsätta öka.

### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Den åldrande befolkningen och ökade vårdbehov innebär en växande efterfrågan på medicintekniska produkter och tjänster. Tillförlitliga, högkvalitativa och säkra produkter bidrar till positiva hälsoeffekter för patienter, vilket förbättrar vårdresultaten och minskar den totala vårdkostnaden. Asker har en mångsidig kundbas i hela EU, däribland sjukhus, primärvård, äldreomsorg, hemtjänst och

enskilda patienter. Askers konsumenter och slutanvändare är framför allt hälso- och sjukvårdspersonal och patienter.

Tillgång till säkra, tillförlitliga och högkvalitativa hälso- och sjukvårdsprodukter är avgörande för patienters hälsa och säkerhet. Bristande produktkvalitet, felaktig produktinformation eller förekomst av förfalskade produkter kan leda till allvarliga negativa konsekvenser, såsom felaktig behandling, försämrade vårdresultat och i värsta fall patientskador. Utsatta grupper, däribland barn, äldre och patienter som vårdas i hemmet, löper särskilt hög risk att påverkas negativt.

Bristande kvalitet, säkerhet eller regelefterlevnad medför väsentliga finansiella risker, inklusive risk för produktåterkallelser, regulatoriska sanktioner, rättsliga åtgärder och skadat anseende. Dessa risker kan i sin tur påverka koncernens marknadsposition och affärsrelationer negativt. Samtidigt innebär förmågan att uppfylla höga krav på kvalitet, patientsäkerhet och regulatorisk efterlevnad en betydande affärsmöjlighet, genom stärkt förtroende hos kunder och vårdgivare samt ökade möjligheter att delta i offentliga upphandlingar och långsiktiga partnerskap.

### Styrande dokument

Asker strävar efter att upprätthålla höga etiska standarder i sina kontakter med hälso- och sjukvårdspersonal och patienter och att erbjuda produkter och lösningar av hög kvalitet. Grunden är koncernens uppförandekod och Askers Quality and Environmental Policy, som är anpassad till EU:s regelverk och direktiv samt standarder som ISO 13485 och ISO 9001. Större bolag i koncernen har

### Styrande dokument

- Quality and Environmental Policy
- Uppförandekod

### Mål 2030

- Mer än 90 procent av företagen rapporterar kundnöjdhet
- Färre än 100 inkomna och behandlade produktrelaterade incidenter, varningar eller återkallelser
- Inga inspektioner från nationella tillsynsmyndigheter som orsakar avbrott i verksamheten
- Inga incidenter som resulterar i böter, straffavgifter eller varningar relaterade till defekta produkter eller felaktiga råd
- Alla granskade företag uppfyller kraven på kvalitetskontroll i Asker Management Standard

### Åtgärder 2025

- Etablerat ett koncernövergripande kvalitets- och regulatoriskt nätverk för kunskapsutbyte och spridning av god praxis
- Stärkt dialog med intressenter genom system för patientåterkoppling, transparent kommunikation samt utbildning av personal och kvalitetsansvariga
- Genomfört kvalitetsrevisioner och kontinuerlig vidareutveckling av kvalitetsledningssystem för att minska risker för konsumenter och slutanvändare

implementerat ISO-certifieringar och alla bolag har processer på plats för att minska kvalitetsproblem och öka produktsäkerhet. Askers Guideline for Human Rights Impact Remediation betonar ansvaret för skydd av mänskliga rättigheter genom att säkerställa produktsäkerhet och etiska inköp. Hänsyn till mänskliga rättigheter är integrerad i Askers ledningssystem, bland annat genom krav på produktsäkerhet och ansvarsfulla inköp, i syfte att skydda produktanvändare. Risker som produktåterkallelser övervakas kontinuerligt och strategier för att mildra konsekvenser implementeras vid behov. Även om produktanvändningen inte kan kontrolleras hos kund har koncernen rutiner för att säkra att korrekt användarinformation medföljer alla produkter. Risker begränsas även genom att utvärdera och granska produkter inköpta från tillverkare utanför EU och genom vaksamhet mot förfalskade produkter. Kontinuerlig förbättring och riskhantering förhindrar att undermåliga produkter kommer in på marknaden.

### Process för kontakt med konsumenter och slutanvändare

Företag i koncernen har kontakt med olika intressenter, bland annat patienter, kunder, leverantörer och tillsynsmyndigheter, för att säkerställa att produkter och tjänster uppfyller säkerhets- och kvalitetsstandarder. Kontakt sker genom kundundersökningar, anbudsförfrågningar och samarbetsforum genom företagens säljorganisationer. Kontakten sker huvudsakligen genom kanaler som drivs av bolagen själva, såsom lokala kundtjänstcentra, visseblåsarkanalerna på asker.com, e-post, formulär eller fysiska möten. För att hantera kundklagomål och defekta produkter har Asker ett kvalitetsledningssystem som fungerar som ett

#### 3.4 Fortsättning

strukturerat ramverk för att samla in, analysera och hantera säkerhetsrelaterad information för produkter under hela deras livscykel. Kvalitetsledningssystemet säkerställer efterlevnad av de krav som exempelvis anges i EU:s förordning om medicintekniska produkter (MDR). Asker Management Standard (AMS) övervakar effektiviteten i samverkan med konsumenter och slutanvändare genom att de lokala bolagen mäter kundnöjdhet.

#### Process för att åtgärda negativ påverkan och kanaler för att framföra klagomål

För att stödja utsatta grupper erbjuder Asker möjligheter att lämna in synpunkter, bland annat via visseblåsarkanalerna som beskrivs på sida 70.

MDR kräver att alla klagomål och incidenter som involverar utsatta patienter, exempelvis patienter som behöver intensivvård eller livsuppehållande utrustning, rapporteras. Vidare kräver förordningen att företag har system för att registrera sådana händelser. Asker Business School tillhandahåller utbildning i lagkrav, kvalitetshantering och patientsäkerhet för att upprätthålla höga kvalitets- och säkerhetsstandarder i hela koncernen.

Åtgärder som produktåterkallelser och korrigerande åtgärder styrs av ett ramverk i enlighet med Corrective and Preventive Actions (CAPA) eller rutiner för klagomålshantering. Klagomål avseende produkter riktas till relevanta parter, som tillverkare, importörer och auktoriserade återförsäljare. För incidenter som involverar Askers egen verksamhet genomförs en grundorsaksanalys samt korrigerande åtgärder för att förhindra att problemet upprepas. Effektiviteten av dessa åtgärder utvärderas genom interna kvalitetsrevisioner. Konsumenter och slutanvändare informeras om status för klagomål och anmälda problem via kundtjänst. Under 2025 rapporterades inga klagomål eller incidenter som rör konsumenter eller slutanvändare till Asker, inklusive sådana relaterade till människorättsfrågor, vare sig direkt eller indirekt.

#### Åtgärder

Asker tillämpar kvalitetskontroller och efterlevnadsrutiner i hela koncernen. Riskhanteringen stärks genom efterlevnad av MDR och andra relevanta regelverk, vilket säkerställer att Askers produkter uppfyller de högsta standarderna för säkerhet och kvalitet. Som en del av AMS ska bolagen genomföra minst en självutvärdering per år med syfte att identifiera eventuella brister kopplade till kvalitet, efterlevnad eller effektivitet. Detta bidrar till att identifiera och åtgärda eventuella kvalitets- eller processbrister och minimera potentiell negativ påverkan från defekta produkter, säkerställa kund- och patientsäkerhet och korrekt hantering av information samt leverera kostnadseffektiva lösningar. De lokala bolagen för dialog med branschpartners och tillsynsorgan och tillämpar relevant lagstiftning och standarder.

Åtgärder som identifierats genom riskbedömningar och samråd med intressenter är bland annat följande:

- Säkerställa att kvalitetsledningsutbildning genomförs i nyförvärvade bolag i enlighet med AMS
- Implementera digitala system för att undvika manuella rapporteringsfel, öka datakvalitet och förbättra spårbarhet
- Öka kvalitetskontroller och förbättra processerna för identifiering och hantering av efterlevnadsbrister för att säkerställa regulatorisk efterlevnad
- Genomföra förbättringsplaner med avsatta resurser för implementering av AMS i nyförvärvade bolag
- Öka antalet ISO-certifieringar
- Hantera visseblåsarrapporter och involvera intressenter
- Öka användningen av digitala tjänster

Även om åtgärderna kräver interna resurser från koncernbolag och från Askers Quality and Regulatory-avdelning, har inga betydande kapital- eller driftsinvesteringar budgeteras nu eller framöver.

#### Mål

Mål har fastställts för att driva kontinuerlig förbättring av produktkvalitet och produktsäkerhet och efterlevnad av regelverk. Målen har satts i linje med internationella standarder för att säkerställa produkter av hög kvalitet. Mål sätts i samarbete med interna och externa intressenter, bland annat baserat på information och data från återförsäljare. Målen inkluderar kundnöjdhet, produkt- och servicekvalitet samt extern certifiering, för att kontinuerligt garantera användar- och patientsäkerhet.

#### Kundnöjdhet

Under 2025 har Asker fokuserat på att samordna och harmonisera metoder för att mäta kundnöjdhet, vilket har resulterat i att fler företag i koncernen mäter kundnöjdhet.

Kundnöjdhet	2025	2024
Andel företag som mäter kundnöjdhet, i relation till koncernens försäljning	90%	62%

#### Externa certifieringar

Ökning av certifieringar enligt ISO 13485 visar att en större andel av verksamheten nu omfattas av en medicintekniskt inriktad standard, samtidigt som täckning av ISO 9001 och/eller 13485 överstiger målet. ISO 14001-certifieringar har ökat under året vilket visar ett stärkt miljöledningsarbete. Andelen försäljning som omfattas av ISO 45001 har minskat då företag som har integrerats under året ännu inte har implementerat ISO 45001 i samma utsträckning som befintliga företag i koncernen.

Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO-certifiering	2025	2024
ISO 9001	72%	72%
ISO 13485	42%	22%
ISO 14001	30%	27%
ISO 45001	17%	20%
ISO 9001 eller ISO 13485 (import och distribution)	97%	91%
ISO 9001 eller ISO 13485 (tillverkning)	100%	100%

#### Produkt- och tjänstekvalitet

Under 2025 ökade antalet rapporterade klagomål på grund av att mätetalet i ett par fall definierades annorlunda hos nya bolag i koncernen. Antalet reklamationer förväntas minska under 2026 då en ny kvalitetskontrollstandard planeras att införas.

Produkt- och tjänstekvalitet (antal fall)	2025	2024
Rapporterade produktincidenter, vaksamhetsrapporter, varningar eller återkallelser som tagits emot och hanterats*	374	143
Reklamationer och negativ produktåterkoppling per miljon sålda produkter för tillverkare	0,59	0,74
Reklamationer och negativ återkoppling per miljon sålda produkter för distributörer och importörer*	7,31	6,96
Inspektioner från nationella tillsynsmyndigheter som har lett till avbrott i verksamheten	1	0
Incidenter som resulterat i böter, straffavgifter eller varningar relaterade till defekta produkter eller felaktiga råd	0	1

\*Ökning på grund av ändrade definitioner av mätetalet

# G Styrning

## Ansvarsfullt företagande G1

Underämne	Påverkan, risker och möjligheter	Plats i värdekedjan	Tids-horisont
Företagskultur	+P Företagskultur och värderingar	○ ● ○	M
	M Effektivitetsvinster från kunskapsdelning	○ ● ○	M
Korruption och mutor	+F Medvetenhet om korruptionsrisker och förebyggande åtgärder	● ● ●	K

<b>Påverkan</b>	<b>Finansiell effekt</b>	<b>Plats i värdekedjan</b>	<b>Tidshorisont</b>
+F Faktiskt positiv	M Möjlighet	● ○ ○ Tidigare led i värdekedjan	K Kort sikt
-F Faktiskt negativ	R Risk	○ ● ○ Egen verksamhet	M Medellång sikt
+P Potentiellt positiv		○ ○ ● Senare led i värdekedjan	L Lång sikt
-P Potentiellt negativ			

### Styrande dokument

- Uppförandekod
- Uppförandekod för leverantörer
- Whistleblowing Policy
- Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy.

### Mål 2030

- Mer än 95 procent av de anställda har deltagit i e-learning om uppförandekoden

### Åtgärder 2025

- Utvärderat affärsetik hos nyförvärvade bolag som en del av processen för tillbörlig aktsamhet
- Genomfört introduktionsutbildning om kraven på affärsetik i Asker Management Standard för nyförvärvade bolag
- Rullat ut Askers uppförandekod till nyförvärvade bolag
- Utökad processer för tillbörlig aktsamhet avseende leverantörer i bolag förvärvade före 2024 för att inkludera hantering av risker kopplade till mänskliga rättigheter
- Utbildat ansvariga personer för visselblåsarfunktionen inom koncernen om EU:s direktiv om skydd för visselblåsare

- Koncernens mål och utfall 2025 finns på sida 79
- Beskrivningar av styrande dokument finns på sida 80
- Definitioner, metoder och antaganden finns på sidorna 81-83

### Varför det är viktigt

Då koncernen verkar i olika geografiska områden med lokala lagar, regler och kulturer behövs ett enhetligt ramverk för bolagsstyrning för att säkerställa konsekvent samverkan med kunder och andra intressenter. Askers ramverk återspeglar koncernens värderingar och upprätthåller standarder för ansvarsfullt företagande. Centralt i detta ramverk är uppförandekoden, som innehåller tydliga riktlinjer för affärsintegritet, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljömässig hållbarhet, skydd av tillgångar och konfidentiell information.

### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

En stark företagskultur som bygger på gemensamma värderingar och affärsetik bidrar till arbetstagarnas välbefinnande, rättvis behandling och en inkluderande arbetsmiljö. Den hjälper också till att upprätthålla ansvarsfulla affärsmetoder genom hela värdekedjan. Därför tillhandahålls utbildning i bekämpning av korruption, mutor och bedrägeri i Asker Business School. De tillgängliga e-learning-utbildningarna och klassrumsutbildningarna syftar till att öka medvetenheten, möjliggöra tidig upptäckt av potentiella oegentligheter och stärka etiska affärsmetoder och efterlevnad inom hela organisationen.

En gemensam företagskultur möjliggör informations- och erfarenhetsutbyte samt samordning mellan koncernföretagen. Detta kan bidra till ökad effektivitet och minskat dubbelarbete samt stödja innovation inom organisationen, vilket kan ge upphov till ekonomiska möjligheter. Korruption och mutor är potentiella risker som kan uppstå i affärsrelationer med till exempel kunder eller leverantörer. De operativa funktioner som bedöms vara mest exponerade för sådana risker är därför de som har externa affärsrelationer. Risker anses inte finansiellt väsentliga eller väsentliga ur ett påverkansperspektiv för Asker, eftersom en eventuell incident sannolikt skulle vara begränsad till ett enskilt bolag givet koncernens decentraliserade struktur.

### Styrande dokument

Med hänsyn till den decentraliserade strukturen är det viktigt att säkerställa ansvarsfull affärsetik och efterlevnad av organisationens uppförandekod. Detta är särskilt viktigt i regioner med lägre Corruption Perception Index (CPI), där risken för oegentligheter i affärsrelationer och offentliga upphandlingar är större. Askers ramverk för styrning omfattar tydliga policyer för affärsetik, visselblåsning, mutor, korruption och transaktioner med närstående parter. En attestmatrix används för att säkerställa att relevanta funktioner involveras i finansiella beslut såsom granskande av donationer och sponsring. Detta stärker transparens och ansvarstagande samt understryker koncernens åtagande för integritet och etiska affärsmetoder.

Dessa åtgärder ger arbetstagarna verktyg och förutsättningar att hantera komplexa situationer samtidigt som de upprätthåller hög etisk standard och

säkerställer efterlevnad av lagar och regler. Alla arbetstagare måste delta i en e-learning om uppförandekoden inom sex månader från anställningens start, och alla leverantörer måste underteckna uppförandekoden för leverantörer eller motsvarande uppförandekod.

Uppförandekoden omsätter organisationens värderingar i praktisk vägledning för hur arbetstagare ska agera. Organisationen uppmuntrar en kultur där medarbetarna öppet kan diskutera idéer och problem. Överträdelse av uppförandekoden tas allvarligt och kan leda till krav på ytterligare utbildning, varningar, disciplinära åtgärder, uppsägning eller rättsliga åtgärder. Medarbetarna uppmuntras att rapportera eventuella överträdelse till sin närmaste chef eller en högre chef. En visselblåsarkanal finns tillgänglig och beskrivs på sidan 70.

### Styrelsens ansvar

Askers styrelse, som har omfattande expertis inom ansvarsfullt företagande från olika företag och branscher, granskar uppförandekoden och får information om samtliga ärenden som rapporteras via visselblåsarkanalerna.

## G1 Fortsättning

**Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor**

Utbildningen i uppförandekoden innehåller avsnitt om åtgärder för att förebygga och upptäcka fall av korruption och mutor. Utbildningen är obligatorisk för alla arbetstagare, inklusive koncernledningen och styrelsen, samt konsulter som i sitt uppdrag representerar Asker.

Regelbundna utvärderingar genomförs för att identifiera och minska risker kopplade till mutor, korruption och konkurrensbegränsande beteende, särskilt vid förvärv av nya bolag. Utredningar genomförs omedelbart, oberoende och konfidentiellt. Alla rapporterade misstankar om bristande efterlevnad av uppförandekoden eller relevanta lagar och standarder utvärderas löpande.

Viktiga resultat från koncernens interna riskbedömning som genomfördes 2022 visar att den geografiska risken för mutor och korruption är låg vid Askers egna verksamheter. Undantaget är Baltikum (som representerar mindre än 2 procent av verksamheten), där Corruption Perception Index (CPI) indikerar en något högre risk än i andra regioner där Askers bolag är verksamma.

Den affärsetiska risken i Askers kundsegment bedöms vara låg till följd av att upphandlingar sker genom reglerade elektroniska offentliga upphandlingsprocesser med minimal inblandning av mellanhänder. Produkt- och IT-risker är låga då koncernens bolag i de flesta fall är certifierade enligt ISO 9001 eller ISO 13485 och har genomfört robusta IT-säkerhetsåtgärder.

Policy- och processriskerna hanteras genom implementering av AMS. För alla nya bolag bedöms affärsetiska risker under M&A due diligence-processen för att säkra att koncernens riskbedömning kontinuerligt är uppdaterad och aktuell.

Funktioner med externa affärsrelationer, såsom försäljning och inköp, har identifierats som särskilt riskexponerade. Asker följer inte upp deltagandet i e-learning om uppförandekoden specifikt för dessa funktioner, eftersom deltagandegraden för samtliga anställda är stabilt hög från år till år. Deltagarnivån är totalt cirka 90 procent. I länder där deltagandet är lägre beror det främst på att vissa roller, som till exempel lagerarbetare, inte har tillgång till de verktyg som krävs för att genomföra e-learningmodulerna.

Utöver detta har koncernen implementerat ett ramverk för intern kontroll över finansiell rapportering (ICFR), som syftar till att förebygga och/eller upptäcka eventuella oegentliga transaktioner genom att tillämpa kontrollmoment såsom åtskillnad av arbetsuppgifter och fyra ögons-princip.

**Åtgärder**

För att effektivt hantera risker och möjligheter kopplade till affärsetik har Asker utvecklat en e-learning om uppförandekoden som ges till arbetstagare i hela koncernen, inklusive i nyförvärvade bolag. Den höga deltagandegraden säkerställer att Askers förväntningar kommuniceras till alla arbetstagare. Alla leverantörer ska underteckna Askers uppförandekod för leverantörer eller ha en egen likvärdig uppförandekod. Andelen leverantörer som har undertecknat uppförandekoden för leverantörer anges i avsnittet Arbetstagare i värdekedjan. Dessa åtgärder syftar till att minska affärsetiska risker. Även om det krävs interna resurser från företagen och från koncernens Group Sustainability Director och Center of Excellence Purchasing för att genomföra åtgärderna har inga betydande kapital- eller driftsinvesteringar budgeterats nu eller framöver.

**Mål**

Mätetal och mål är i linje med FN:s Agenda 2030 och återspeglar krav från myndigheter, beslutsfattare, ägare, banker, kunder och EU:s tillsynsmyndigheter. Målen har fastställts av styrelsen och implementeras i alla företag inom koncernen via Asker Management Standard. Mätetal och mål för uppförandekoden för leverantörer presenteras i avsnittet Arbetstagare i värdekedjan.

**Fall av korruption, bedrägeri och mutor**

Under 2025 har ett fall av korruption, bedrägeri eller mutor rapporterats genom visseblåsarkanalerna eller andra kanaler, vilken utretts enligt gällande rutiner. Inga negativa finansiella effekter har uppstått för koncernens bolag till följd av böter eller straffavgifter relaterade till korruption eller mutor. Inga böter har betalats för brott mot lagar relaterade till korruption och mutor, och inga åtgärder har krävts för att hantera överträdelse av rutiner eller standarder avseende korruption och mutor.

Korruption, bedrägerier eller mutor	2025	2024
Antal rapporterade fall	1	0
Totalt belopp för böter, påföljder och skadestånd till följd av incidenterna	0	0

**Andel arbetstagare som har deltagit i e-learning om Askers uppförandekod**

Land	Genomförda e-learning-kurser 2025	Antal arbetstagare 2025	Deltagandegrad (%) 2025	Deltagandegrad (%) 2024
Baltikum	17	87	20% <sup>1)</sup>	100%
Benelux	1 915	2 058	93%	80%
Danmark	222	222	100%	100%
Filippinerna	33	33	100%	100%
Finland	103	104	99%	100%
Kina	n/a	n/a	n/a	100%
Norge	144	144	100%	100%
Polen	37	38	98%	100%
Schweiz	74	80	92%	75%
Storbritannien	222	246	90%	100%
Sverige	513	573	90%	92%
Tjeckien	47	47	100%	100%
Tyskland	468	476	98%	100%
Österrike	87	96	91%	92%
<b>Totalt</b>	<b>3 882</b>	<b>4 204</b>	<b>92%</b>	<b>87%</b>

1) Låg deltagandegrad av försenad implementering av ITAK.

## Koncernens mål och utfall 2025

ESRS-ämne	Nyckeltal	Mätetal	Resultat 2024	Resultat 2025	Mål 2030	Framsteg mot mål	SDG
<b>E1 Klimatförändringar</b>	Andel förnybar energi	%	33%	33%	>90%	🟡	
	Förändring av växthusgasutsläpp inom scope 1 och 2 (marknadsbaserade) jämfört med 2021	%	-13%	-22%	-42%	🟢	13
	Förändring av växthusgasutsläpp inom scope 3, kategori 1 per MSEK bruttovinst (tCO <sub>2</sub> e per MSEK) jämfört med 2021	%	-38%	-40%	-51,6%	🟢	
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	Medarbetarengagemang		75	76	>70	🟢	
	Personalomsättning (frivillig)	%	13%	13%	<15%	🟢	
	Sjukfrånvaro	%	6,0%	6,6%	<4%	🟡	
	Totalt antal olyckor		49	43	0	🟡	
	Arbetsrelaterade dödsfall		0	0	0	🟢	
	Andel anställda som fått utbildning i hälsa och säkerhet	%	98%	97%	100%	🟢	
	Andel anställda som fått karriär- eller kompetensutveckling	%	87%	68%	100%	🟢	
	Andel anställda med regelbundna prestations- och karriärutvecklingsplaner	%	98%	96%	100%	🟢	5
	Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd <sup>1</sup>		1,62	2,85	>3	🟢	8
	Andel av det underrepresenterade könet i styrelsen	%	33%	33%	>40%	🟢	
	Andel av det underrepresenterade könet i koncernledningen	%	44%	44%	>40%	🟢	
<b>S2 Arbetstagare i värdekedjan</b>	Andel tredjepartstillverkare som granskats enligt kriterier för arbetstagares rättigheter de senaste 24 månaderna	%	95%	94%	>90%	🟢	
	Andel leverantörer som har undertecknat Askers uppförandekod för leverantörer eller en likvärdig kod	%	47%	60%	>70%	🟢	
	Andel leverantörer, baserat på inköpsvärde, som har undertecknat Askers uppförandekod för leverantörer eller en likvärdig kod	%	85%	85%	>90%	🟢	
<b>S4 Personlig säkerhet för konsumenter/slut användare</b>	Andel företag som mäter kundnöjdhet, i relation till koncernens försäljning	%	62%	90%	>90%	🟢	
	Rapporterade produktincidenter, vaksamhetsrapporter, varningar eller återkallelser som tagits emot och hanterats		143	374	<100	🟡	
	Reklamationer och negativ återkoppling per miljon sålda produkter för distributörer <sup>2</sup> och importörer <sup>4</sup>	CPM	6,96	7,31	<1	🟡	
	Reklamationer och negativ återkoppling per miljon sålda produkter för tillverkare <sup>3</sup>	CPM	0,74	0,59	<1	🟢	
	Inspektioner från nationella tillsynsmyndigheter som har lett till avbrott i verksamheten		0	1	<1	🟢	
	Incidenter som resulterat i böter, straffavgifter eller varningar relaterade till defekta produkter eller felaktiga råd		1	0	<1	🟢	
	Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 9001	%	72%	72%	>85%	🟢	3
	Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 13485	%	22%	42%	>35%	🟢	
	Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 14001	%	27%	30%	>40%	🟢	
	Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 45001	%	20%	17%	>30%	🟡	
<b>G1 Ansvarsfullt företagande</b>	Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (distributör <sup>2</sup> eller importör <sup>4</sup> )	%	91%	97%	>95%	🟢	
	Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (tillverkare <sup>3</sup> )	%	100%	100%	100%	🟢	
<b>G1 Ansvarsfullt företagande</b>	Andel arbetstagare som har deltagit i e-learning om Askers uppförandekod	%	87%	92%	>95%	🟢	16

🟢 Mål uppfyllt    🟡 Enligt plan    🟠 Under förväntan

- 1) Inkluderar endast de digitala kurser som tillhandahålls på koncernnivå. 2) Distributör: Annan än tillverkare eller importör som tillhandahåller en produkt på marknaden i EU/EES. 3) Tillverkare: Den som sätter sitt namn och/eller varumärke på produkten enligt MDR. 4) Importör: Den som är etablerad inom EU/EES, tar in produkter från tillverkare utanför EU/EES och släpper ut dessa produkter på marknaden inom EU/EES.



## Styrande dokument

Policy	Innehåll	Omfattning	Ansvarig	Standarder/ initiativ från tredje part	Beaktande av intressenter	Tillgänglighet
Uppförandekod	Fastställer förväntningar på etiskt beteende, affärsintegritet och respekt för mänskliga rättigheter. Den vägleder beslut och innefattar ett ansvar att säga ifrån. Alla medarbetare måste genomgå utbildning i uppförandekoden och underteckna en bekräftelse.	Alla bolag och anställda inom koncernen. Styr verksamheten inom hela värdekedjan och omfattar leverantörer och partners i tillämpliga fall.	Head of ESG Godkänns av styrelsen	FN:s och ILO:s ramverk	Uppförandekoder från andra aktörer i branschen, kunderna samt medarbetare och leverantörer.	Intranätet och Askers offentliga webbplats. Alla medarbetare genomför e-learning och undertecknar en bekräftelse.
Quality and Environmental Policy	Ställer krav på kvalitet, säkerhet och miljöprestanda i alla verksamheter. Omfattar regelefterlevnad, kontinuerlig förbättring, kundnöjdhet, produktsäkerhet, interna prestationsmått, klimatstrategi och miljörelaterade åtaganden och hänsyn.	Gäller samtliga bolag, verksamheter och affärsområden inom koncernen.	Head of ESG Godkänns av styrelsen	FN:s och ILO:s ramverk samt Parisavtalet, MDR, IVDR, GDPR, ISO 13485 och ISO 9001	Kunder, leverantörer och medarbetare.	Intranätet och Askers offentliga webbplats.
HR-policy	Lägger grunden för personalhanteringsprocesser för Askers egna anställda, inklusive rekrytering, utveckling, arbetsmiljö och inkludering. Policyen är utformad för att skapa en säker, hälsosam och inkluderande arbetsplats och bidra till verksamhetens långsiktiga utveckling.	Alla bolag inom koncernen, inklusive anställda, chefer, styrelsen, Vd och koncernledning.	Head of HR Godkänns av styrelsen	Relevanta externa standarder och initiativ kommer att integreras i HR-policyen under 2026	Medarbetare och interna HR-representanter.	Intranätet.
Whistleblowing Policy	Beskriver ramverket för rapportering av allvarliga missförhållanden. Den säkerställer konfidentialitet, anonym rapportering och skydd i linje med EU-direktivet.	Alla anställda och bolag i koncernen, inklusive tidigare och senare led i värdekedjan.	General Counsel Godkänns av styrelsen	EU-direktiv 2019/1937	Kunder, leverantörer och medarbetare.	Intranätet.
Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy	Fastställer nolltolerans och förväntningar på anställda och partners att agera med integritet. Innehåller exempel på oegentligheter, riskexponering och obligatoriska rutiner.	Alla Askers bolag och externa parter som arbetar för koncernens räkning.	General Counsel Godkänns av styrelsen	FN:s och ILO:s ramverk	Offentlig upphandling, experter på mänskliga rättigheter och organisationer som representerar arbetstagarnas rättigheter.	Intranätet.
Uppförandekod för leverantörer	Definierar minimistandarder för leverantörer avseende etik, arbetsvillkor och miljöansvar. Kräver efterlevnad av mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet samt antikorrupsionspraxis.	Alla leverantörer och tredjepartstillverkare i Askers värdekedja, inklusive deras anställda.	Head of ESG Godkänns av koncernledningen	FN:s och ILO:s ramverk samt Parisavtalet	Uppförandekoder från andra aktörer i branschen, kunder och leverantörer.	Intranätet och Askers offentliga webbplats. Nya leverantörer granskar och bekräftar uppförandekoden som en del av onboarding-processen.
Responsible Sourcing Policy	Beskriver kraven på etiska inköp avseende produkter och verksamheter under egna varumärken. Inkluderar förväntningar gällande arbetstagares rättigheter, miljöpåverkan och spårbarhet.	All inköpsverksamhet relaterad till Askers egna varumärken samt till direkta och indirekta leverantörer.	Head of ESG Godkänns av styrelsen	FN:s och ILO:s ramverk och internationella sanktionslistor	Offentlig upphandling, experter på mänskliga rättigheter och organisationer som representerar arbetstagarnas rättigheter.	Intranätet.
Guideline for Human Rights Impact Remediation	Ger strukturerad vägledning för att hantera kränkningar av mänskliga rättigheter i värdekedjan. Beskriver när och hur åtgärder ska vidtas, inklusive återställande och uppföljning.	Varje person eller grupp som påverkas negativt av verksamhet i Askers värdekedja.	Head of ESG Godkänns av Business Ethics Forum	FN:s och ILO:s ramverk	Offentlig upphandling, experter på mänskliga rättigheter och organisationer som representerar arbetstagarnas rättigheter.	Intranätet.
Supplier Due Diligence Procedure	Ger strukturerad vägledning för hur tillbörlig aktsamhet ska utföras i leverantörsledet.	Samtliga bolag i koncernen.	Head of ESG Godkänns av koncernledningen	FN:s och ILO:s ramverk och internationella sanktionslistor	Offentlig upphandling, experter på mänskliga rättigheter och organisationer som representerar arbetstagarnas rättigheter.	Intranätet.

## Definitioner, metoder och antaganden

### Bedömning av påverkan, risker och möjligheter

- **Klimatrelaterad påverkan:** Asker har konsekvent följt upp sina bruttoutsläpp av växthusgaser och förfinat sitt tillvägagångssätt för att öka andelen utsläpp som inkluderas i rapporteringen, öka andelen primära aktivitetsdata och förbättra beräkningsnoggrannheten. Huvuddelen av Askers utsläpp kommer från verksamheter i andra delar av värdekedjan medan en mindre del genereras i Askers egen verksamhet. Askers klimatrelaterade påverkan omfattar koncernens totala bruttoutsläpp av växthusgaser samt mål för begränsning av klimatförändringar och klimatanpassning.
- **Klimatrelaterade fysiska risker:** Asker har utvärderat klimatrelaterade risker och möjligheter med hjälp av IPCC:s SSP-scenarier (SSP1-2.6, SSP2-4.5, SSP5-8.5) som omfattar ett intervall från långt under 2 °C till "värsta tänkbara" scenario med 4 °C år 2100. Huvudfokus låg på SSP5-8.5 för 2050 med hänsyn till Askers kärntillgångar och de tidsramar som används i Parisavtalet. Detta scenario utgår från fortsatt användning av fossila bränslen, snabba tekniska framsteg och växande globala ekonomier, vilket leder till högre temperaturer och potentiell påverkan på logistik och lagerhållning. Med hjälp av programvaran Location Risk Intelligence från Munich Re har Asker analyserat 73 platser inom nio index och flera tidshorisonter (från nutid till 2100) med hög geografisk precision. Under 2022 hölls en workshop med experter som identifierade och prioriterade klimatrelaterade risker och möjligheter. Dessa resultat uppdaterades under 2024 för att återspegla nya uppgifter, nyförvärv och utvecklingen av affärsstrategin, samt för att anpassas till den dubbla väsentlighetsbedömningen. Klimatrelaterade fysiska risker och omställningsrisker förväntas huvudsakligen efter 2050, det vill säga utanför avgränsningen för den dubbla väsentlighetsbedömningen. Analysen av klimatscenarier är anpassad till de antaganden som görs i de finansiella rapporterna. Scenarieanalysen visar att Askers största fysiska risk är störningar i leveranskedjan till följd av översvämningar och kraftig nederbörd som potentiellt kan påverka logistik, lager och drift. Enligt SSP5 står de flesta lager endast inför mindre risker fram till 2050, även om vissa kan ha måttlig till hög risk till följd av torka, värme eller kraftigt regn. Asker hyr kontor och lager, vilket ger flexibilitet att kunna flytta verksamheten och därmed stärka motståndskraften mot fysiska klimatrisker.
- **Klimatrelaterade omställningsrisker:** Under 2024 utvärderade Asker omställningsrelaterade risker och möjligheter med hjälp av IEA:s Net Zero Emissions-scenario (NZE) för 2050. Detta scenario utgår från att den globala uppvärmningen begränsas till 1,5 °C genom att nettonollutsläpp av koldioxid uppnås senast 2050. Detta scenario drivs av framsteg inom energieffektivitet, teknisk innovation och skiftande globala energiefterfrågan, särskilt mot bakgrund av ekonomisk tillväxt och demografiska förändringar på det södra halvklotet. Denna utveckling kommer att forma Askers klimatstrategi och öka påtryckningarna från intressenter och tillsynsmyndigheter för ett nettonollmål. Förväntade regleringar som högre utsläppsskatter och strängare regler skulle kunna medföra ökade kostnader för Asker. De åtgärder som Asker vidtar för att minska utsläppen i hela värdekedjan stärker dock koncernens motståndskraft och minskar dess exponering för regulatoriska och finansiella risker.
- **Klimatrelaterade möjligheter:** Askers bedömning utgår från kunddialoger och branschrapporter och identifierar en växande efterfrågan på produkter med

lägre miljöpåverkan inom hälso- och sjukvården. Genom att utveckla produkter som förbrukar mindre energi vid tillverkningen kan Asker möta denna efterfrågan och nå sina klimatmål. Dessutom förväntas stigande temperaturer och extremväder öka förekomsten av sjukdomar och katastrofer, vilket ytterligare driver fram efterfrågan på medicintekniska produkter och tjänster.

- **Avfallsrelaterad påverkan:** Asker har utvärderat sin påverkan relaterad till avfall i värdekedjans tidigare led genom forskning och rapporter som utfärdats av externa organisationer, däribland Healthcare Without Harm och Swedish Medtech. Större delen av de varor som Asker köper in och som passerar genom lagren hos koncernföretagen blir avfall i värdekedjans senare led. Askers företag har en nära dialog med sina kunder om avfall i värdekedjan, och dessa har vid flera tillfällen uttryckt behov av cirkulära lösningar eftersom de genererar stora mängder avfall från engångsprodukter. På vissa marknader finns också en efterfrågan på cirkulära lösningar och alternativ till engångsprodukter i offentliga upphandlingar.
- **Påverkan, risker och möjligheter relaterade till den egna arbetskraften:** Asker har utvärderat medarbetarrelaterad påverkan, risker och möjligheter baserat på interna undersökningar om medarbetarengagemang, hälso- och säkerhetsrapporter, avgångsintervjuer och i samråd med HR-team, avdelningschefer och medarbetarnätverk samt externt genom insikter från fackföreningar, branschexperter, branschriktmärken och externa rapporter.
- **Påverkan, risker och möjligheter relaterade till arbetstagare i värdekedjan:** Asker utförde riskbedömningar och granskningar av tredjepartstillverkare, samt intervjuade representanter för medarbetarna i värdekedjan. Information samlades även in genom att granska branschrapporter från organisationer som verkar för arbetstagarnas rättigheter i olika branscher och länder samt genom en kontinuerlig dialog med dessa organisationer för att säkerställa att påverkan på arbetstagare i värdekedjan bedömdes korrekt.
- **Påverkan, risker och möjligheter relaterade till konsumenterna och slutanvändarna:** Asker bedömde påverkan, risker och möjligheter relaterat till konsumenterna och slutanvändarna genom ett strukturerat tillvägagångssätt som inkluderade produkttester, efterlevnadsrevisioner och övervakning av kundåterkoppling. Bedömningen omfattade också insikter från regelverk som EU:s förordning om medicintekniska produkter och analyser av marknadstrender för att förstå konsumenternas förändrade behov och förväntningar. Interna team samarbetade med funktionerna för kvalitet och regelverk för att utvärdera risker med leverantörer utanför EU och säkerställa att säkerhets- och kvalitetsstandarder implementerades korrekt. Dessa resultat låg till grund för Askers strategiska modeller, såsom försäljning av helhetslösningar och digitala hälsolösningar, som har utformats för att öka patientsäkerhet och patientnöjdhet samt förtroendet för Askers produkter.
- **Påverkan, risker och möjligheter relaterade till affärsetik:** Asker bedömde affärsetiska risker som mutor, korruption, konkurrensbegränsande beteende och kränkningar av mänskliga rättigheter med hjälp av en process baserad på geografiska riskbedömningar inom den egna verksamheten och i hela värdekedjan. I denna bedömning användes Transparency Internationals korruptionsindex (Corruption Perception Index, CPI) tillsammans med analyser av kundsegment,

produktkategorier, IT-säkerhet, policy- och processkontroller, vissellblåsar-rapporter och utvärderingar av efterlevnad från tredje part. Risker identifierades också med hjälp av Askers Enterprise Risk Management Procedure, Supplier Due Diligence Procedure och M&A Due Diligence Procedure för nya förvärv. För att säkerställa en heltäckande riskhantering jämfördes resultaten med andra företag i branschen.

### Klimatförändringar (E1)

#### Definitioner av utsläpp

Utsläppen beräknades utifrån Greenhouse Gas protocol med hjälp av en metod baserad på operativ kontroll. Följande definitioner, metoder och nyckel-antaganden används vid beräkning av totala växthusgasutsläpp:

- **Bruttoutsläpp inom scope 1 och 2:** För att beräkna växthusgasutsläpp inom scope 1 och 2 identifierade Asker samtliga relevanta energikällor inom koncernen. Inventeringar och omfattning av utsläpp uppdateras årligen för att inkludera nya förvärv.
- **Bruttoutsläpp inom scope 1:** Inkluderar utsläpp från stationär förbränning vid anläggningar som står under Askers operativa kontroll samt utsläpp från fordon som ägs av koncernföretagen. Förbrukningen multipliceras med de senaste utsläppsfaktorerna för nettoproduktion från Department for Business, Energy & Industrial Strategy (BEIS), tidigare DEFRA. Biogena koldioxidutsläpp beräknas med BEIS-utsläppsfaktorer utanför scope 1–3, vilket inkluderar koldioxidutsläpp från förbränning av biobränsle. För anläggningar med begränsade data extrapoleras utsläppssiffrorna baserat på utsläppsintensitet per kvadratmeter från anläggningar med tillgängliga data.
- **Bruttoutsläpp inom scope 2 (platsbaserade):** Inkluderar utsläpp från inköpt el, värme och kyla. För beräkningen används de senaste landsspecifika utsläppsfaktorerna från International Energy Agency (IEA). Utsläpp från fjärrvärme och fjärrkyla beräknas med BEIS-faktorer.
- **Bruttoutsläpp inom scope 2 (marknadsbaserade):** Inkluderar utsläpp från inköpt el, värme och kyla baserat på avtal med energileverantörer. Denna beräkningsmetod prioriterar leverantörsspecifika utsläppsfaktorer. Om dessa saknas används residualfaktorer från Association of Issuing Bodies (AIB). I avsaknad av AIB-faktorer tillämpas IEA:s platsbaserade faktorer. För fjärrvärme och fjärrkyla används BEIS-faktorer då leverantörsspecifika data saknas. För anläggningar med begränsade data extrapoleras utsläppssiffrorna baserat på utsläppsintensitet per kvadratmeter från anläggningar med tillgängliga data.
- **Biogena koldioxidutsläpp utanför scope 1–3:** Asker beräknar biogena koldioxidutsläpp från förbrukning av biobränsle i företagsägda bilar. För detta används bränslespecifika BEIS-utsläppsfaktorer utanför scope 1–3 som inkluderar koldioxidutsläpp från förbränning av biobränsle. Utsläpp av CH<sub>4</sub> och N<sub>2</sub>O ingår i inventeringen av scope 1 och 2.
- **Bruttoutsläpp inom scope 3:** För att beräkna utsläpp i värdekedjans tidigare och senare led genomförde Asker en benchmarkanalys samt en detaljerad bedömning av affärsaktiviteter för att säkerställa att alla relevanta scope 3-kategorier ingår i inventeringen. Utsläppskällor kopplade till betydande risker och möjligheter har hanterats med särskild noggrannhet och fokus på data-kvalitet. För scope 3-beräkningarna användes 80 procent primärdata.

**Väsentliga scope 3-kategorier**

- **Scope 3.1 Utsläpp från inköpta varor och tjänster:** En hybridmetod används för att beräkna utsläpp från inköpta varor och tjänster. I de fall där vikt- och materialdata finns tillgängliga beräknas utsläppen med de senaste Ecolvent-faktorerna. Livscykelanalyser (LCA) har utförts för produkter som står för en betydande andel av koncernens utsläpp, vilket möjliggör användning av LCA-baserade utsläppsfaktorer när dessa finns tillgängliga. I avsaknad av aktivitetsdata tillämpas kostnadsbaserade BEIS-faktorer. Asker arbetar kontinuerligt för att förbättra datakvaliteten för inköpta varor och tjänster genom att integrera leverantörsspecifik information och utöka användningen av miljövarudeklarationer (EPD) för att öka precisionen i produktbaserade utsläppsdata.
- **Scope 3.2 – Utsläpp från kapitalvaror:** Utsläpp beräknas genom att koppla kapitalutgifter till kostnadsbaserade omräkningsfaktorer från BEIS.
- **Scope 3.3 – Utsläpp från bränsle- och energirelaterade tjänster:** Reflekterar utsläpp i tidigare led från förbrukat bränsle och energi, medan direkta utsläpp redovisas under scope 1 och 2. Utsläpp i tidigare led beräknas med BEIS "well-to-tank"-faktorer (WTT) baserat på rapporterad förbrukning.
- **Scope 3.4 – Utsläpp från transporter:** Inkluderar utsläpp från transport och distribution av inköpta produkter fördelat mellan Asker och transportleverantörer. Detta omfattar både inkommande och utgående logistik samt transport mellan Askers egna anläggningar. Beräkningarna baseras på insamlade transportörsrapporter, transportörspecifika utsläppsfaktorer, the Global Logistics Emissions Council (GLEC) Framework, WTT-utsläppsfaktorer eller bränsleförbrukningsdata, beroende på datatillgång. För transportörer utan specifik information används en kostnadsbaserad metod.
- **Scope 3.5 – Utsläpp från avfall i egna verksamheter:** Utsläpp beräknas genom att multiplicera avfallsmängder med motsvarande BEIS-utsläppsfaktorer baserat på avfallstyp och hanteringsmetod.
- **Scope 3.6 – Utsläpp från tjänsteresor:** Inkluderar utsläpp från anställdas resor i tjänsten. Denna kategori fokuserar för närvarande enbart på flygresor, vilka står för den större delen av Askers tjänsteresor. Utsläpp från flygresor beräknas med primärdata från resebyråerna och extrapoleringar för företag som inte använder resebyråer.
- **Scope 3.7 – Utsläpp från anställdas pendlings:** Omfattar utsläpp från transportmedel som buss, tåg eller tunnelbana som Askers anställda använder för att pendla mellan hem och arbete. På grund av begränsningar i data om pendlingsmetoder och avstånd uppskattas utsläppen baserat på antalet heltids-ekvivalenter och sekundärdata om transportmetoder och pendlingsavstånd. Även om primära HR-data användes för beräkningen saknar Asker primärdata om pendlingsmetoder och avstånd per anställd.
- **Scope 3.11 Utsläpp genererade under användning av sålda produkter:** Denna kategori inkluderar direkta utsläpp som genereras under användningsfasen för sålda produkter under deras förväntade livslängd. Utsläppen uppskattas genom att multiplicera volymen av sålda energiförbrukande produkter med utsläppsfaktorer som härrör från leverantörsrapporterade data för produkter som direkt förbrukar energi när de används. På grund av begränsad tillgång till primärdata beräknas utsläppen baserat på produktkategorier och de genomsnittliga utsläpp som rapporterats av de största leverantörerna.
- **Scope 3.12 Slutbehandling av sålda produkter:** Denna kategori inkluderar utsläpp från bortskaffande och behandling av produkter i slutet av deras livscykel.

Beräkningen utgår från samma hybridmetod som beskrivs för Scope 3.1 – Utsläpp från inköpta varor och tjänster, genom tillämpning av relevanta utsläppsfaktorer för slutbehandlingsprocesser. Löpande förbättringar av datakvalitet och tillgång till data för scope 3.1 stärker noggrannheten och tillförlitligheten för data som redovisas i denna kategori.

**Ej väsentliga scope 3-kategorier**

- **Scope 3.8 – Tillgångar som leasas i tidigare led:** Asker leasar inga tillgångar som inte redan redovisas under andra utsläppskategorier. Detta inkluderar hyrda anläggningar och leasade fordon, vilka täcks av utsläpp inom scope 1 och 2.
- **Scope 3.9 – Transport och distribution i senare led:** I avsaknad av tydlig kostnadsallokering redovisas samtliga transport- och distributionsutsläpp under scope 3.4.
- **Scope 3.10 – Vidare bearbetning av sålda produkter:** Asker säljer endast slutprodukter som inte kräver vidare bearbetning.
- **Scope 3.13 – Tillgångar som leasas i senare led:** Asker leasar inga tillgångar till tredje part.
- **Scope 3.14 Franchiser:** Asker har inga franchisetagare.
- **Scope 3.15 Investeringar:** Asker har inga investeringar som inte redan inkluderas i scope 1 och 2.

**Omfattning av Science Based Targets initiative**

År 2023 anslöt sig Asker till SBTi och validerade mål för utsläppsminskning i linje med Parisavtalets 1,5 °C-mål, med utgångspunkt från basåret 2021 och prognostiserad tillväxt fram till 2030. Baslinjen räknas om årligen för att inkludera utsläpp från nyförvärvade företag. Detta sker genom retroaktiv justering av utsläppen i scope 1 och 2 till basåret 2021 i syfte att säkerställa jämförbarhet. Scope 1 omfattar direkta utsläpp från ägda eller kontrollerade källor, scope 2 omfattar indirekta utsläpp från inköpt el, ånga, värme och kyla och scope 3.1 omfattar indirekta utsläpp från inköpta varor och tjänster. Utsläppen inom scope 3.1 följs upp med hjälp av ett mål för intensitetsminskning (utsläpp i förhållande till bruttovinst), utan retroaktiv justering, vilket möjliggör kontinuerlig förbättring trots snabb tillväxt. Målet inkluderar även biogena koldioxidutsläpp utanför scope 1 och 2, som är minimala (0,1 procent) och inte är föremål för några reduktionsmål. Askers mål täcker in alla betydande växthusgaser – CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, HFC, PFC, SF<sub>6</sub> och NF<sub>3</sub> – samt biogena utsläpp. Med dessa justeringar är Asker på god väg att nå sina mål för scope 1 och 2 till 2030. Scope 3.1-målen representerar 90 procent av de totala utsläppen för scope 3 under basåret. Utsläppsinventeringen omfattar nu 100 procent av koncernens utsläpp, vilket överskrider SBTi:s omräkningströskel.

**Den egna arbetskraften (S1)****Definitioner av anställda**

Askers arbetskraft inkluderar anställda och icke-anställda, däribland konsulter (både egenföretagare och anställda hos tredje part). Rapporten omfattar alla anställda och icke-anställda om inte annat anges. Anställda som frivilligt lämnar sin anställning eller blir uppsagda ingår i antalet anställda fram till slutet av deras uppsägningstid.

- **Heltidsanställda:** Anställda vars avtalade arbetstid motsvarar den nationella normen för heltidsanställning.
- **Deltidsanställda:** Anställda vars avtalade arbetstid är lägre än den nationella normen för heltidsanställning.

- **Tillsvidareanställda:** Anställda med tillsvidareanställning på hel- eller deltid.
- **Tillfälligt anställda:** Anställda med tidsbegränsade kontrakt utan förväntan om fortsatt anställning efter kontraktets löptid.

**Definitioner av löneskillnader**

CEO pay ratio baseras på kvoten mellan den årliga totala ersättningen till den högst betalda personen och medianvärdet för den totala ersättningen för alla anställda (exklusive den högst betalda personen). Detta inkluderar den fasta grundlönen och all rörlig ersättning (som bonus och provision) som utbetalats under året samt i förekommande fall extra månadslöner utöver de ordinarie tolvt.

**Definitioner av mätetal och mål**

- **Medarbetarengagemang >70:** Omfattar alla frågor i medarbetarundersökningen. Mätningarna validerar effektiviteten i Askers personalhantering. Efter bedömning i dialog med externa parter har ett värde över 70 fastställts som en ändamålsenlig målnivå. Kommuniceras som en del av återkopplingen i medarbetarundersökningen och inom HR-nätverket.
- **Personalomsättning (frivillig) <15%:** Andel anställda som frivilligt lämnar företaget under året. En personalomsättningsgrad under 15 procent ligger i linje med branschens riktmärken för Askers verksamhet i Europa. Kommuniceras till HR-nätverket och högsta ledningen.
- **Sjukfrånvaro <4%:** Total sjukfrånvaro som andel av ordinarie arbetstid. Hög sjukfrånvaro kan tyda på underliggande hälsoproblem, problem med balansen mellan arbete och privatliv eller lågt medarbetarengagemang. Långsiktigt mål för en stabil sjukfrånvaro där 4 procent sätts som ett ambitionsmål. Mätetalet tjänar till att lyfta fram bredare åtgärder och aktiviteter som påverkar resultatet. Kommuniceras till HR-nätverket.
- **Totalt antal olyckor 0:** Antal olyckor med förlorad arbetstid under året. Visar Askers engagemang för hälsa, säkerhet och välbefinnande och betonar förebyggande åtgärder för att minska antalet olyckor, vilket gynnar både arbetstagarna och koncernen som helhet. Den långsiktiga nollvisionen markerar vikten av kontinuerliga förbättringar inom området. Kommuniceras i HR-policy samt löpande genom dialog och utbildning med anställda, konsulter och leverantörer.
- **Arbetsrelaterade dödsolyckor 0:** Antal arbetsrelaterade dödsolyckor under året. Kommuniceras genom HR-policy och tillhörande utbildning samt inom HR-nätverket.
- **Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd >3:** Genomsnittligt antal registrerade utbildningstimmar per anställd. Omfattar digitala kurser som tillhandahålls på koncernnivå. Målet återspeglar Askers investering i att utveckla arbetstagarnas färdigheter och kunskaper och understryker Askers engagemang för kontinuerligt lärande, vilket stödjer konkurrenskraft och möjlighet att attrahera och behålla talanger. Målsättning baserad på intern ambition. Kommuniceras som en del av Askers kultur och inom HR-nätverket.
- **Andel av det underrepresenterade könet i styrelsen >40%:** Mätetalet avser mångfald i styrelsen och syftar till att säkerställa att det underrepresenterade könet har rättvisa möjligheter till ledarroller och rättvis ersättning i linje med företagets åtagande om inkludering. Målet bidrar till att motverka fördomar i anställnings- och lönebeslut. Upprättad för att spegla EU-direktivet om könsfördelning i bolagsstyrelser. Kommuniceras till koncernledningen och vid styrelsemöten.

- **Andel av det underrepresenterade könet i koncernledningen >40%:** Mångfald i koncernledningen. Upprättad för att spegla EU-direktivet om könsfördelning i bolagsstyrelser. Kommunikeras till ledningsgruppen och vid styrelsemöten.
- **Löneskillnader mellan kvinnor och män på chefsnivå 0%:** Skillnader i ersättning mellan kvinnor och män i ledande befattningar. Baserat på principen om lika lön. Kommuniceras genom HR-policy och i relaterade utbildningsprogram.
- **Lönekvot är kvinnliga anställda genomsnittliga ersättningsnivå dividerad med manliga anställda genomsnittliga ersättningsnivå, uttryckt som en kvot.** Basåret för alla mål är 2023

## Arbetslagare i värdekedjan (S2)

### Definitioner av mätetal och mål

- **Andel leverantörer, baserat på inköpsvärde, som har undertecknat Askers uppförandekod för leverantörer eller en likvärdig kod:** Omfattningen är begränsad till leverantörer av medicinskt förbrukningsmaterial och medicinteknisk utrustning. Mätetalet omfattar därför inte tjänsteleverantörer eller leverantörer av icke-medicinska produkter. Leverantören eller originaltillverkaren kan underteckna Askers uppförandekod för leverantörer. Leverantörerna får använda sin egen uppförandekod om Askers gap-analys visar att den är likvärdig.
- **Andel tredjepartstillverkare som granskats utifrån kriterier för arbetslagares rättigheter:** Omfattar alla aktiva tredjepartstillverkare av egna varumärken som granskats med avseende på efterlevnad av kriterier för arbetslagares rättigheter under de senaste 24 månaderna. Målet på 90 procent tillämpas på företag från och med deras andra år i koncernen. Detta är för närvarande Askers enda tidsbundna och prestationsbaserade mål specifikt inriktat på arbetslagare i värdekedjan och understryker koncernens engagemang för högt ställda normer avseende arbetsrätt samt affärsetik.

Nyförvärvade företag har 12 månader på sig att uppfylla kraven för affärsetik. Basåret för alla mål är 2023. För närvarande är arbetslagarna inte delaktiga i att sätta upp mål.

## Konsumenter och slutanvändare (S4)

### Definitioner av mätetal och mål kundnöjdhet

- **Andel företag som mäter kundnöjdhet, i relation till koncernens försäljning:** Målet är att stadigt öka andelen av koncernens försäljning där kundnöjdhet mäts och att nå över 90 procent till 2030, även när nya företag tillkommer. Mätetalet visar andel av koncernens företag som mäter kundnöjdhet, i relation till intäkter, och utgör stöd för väsentlig förbättring.

### Kvalitet på produkter och tjänster

De utvalda mätetalen återspeglar standardkvalitetsmått för medicintekniska produkter och är utformade för att identifiera potentiell negativ påverkan på konsumenter och slutanvändare på grund av defekta produkter eller produkter som utgör en säkerhetsrisk vid användning. Målet är att minska antalet rapporterade produktincidenter, återkallelser och klagomål i förhållande till antalet sålda produkter.

- **Antal reklamationer och negativ återkoppling på produkter per miljon sålda produkter (CPM) för tillverkare:** Mäter det totala antalet klagomål och negativ återkoppling som mottagits från kunder och distributörer avseende egna produkter som sålts som tillverkare, dividerat med antalet miljoner sålda enheter.

- Klagomål och återkoppling omfattar produktproblem som exempelvis att produkten inte uppfyller förväntningar eller specifikationer, problem med användbarhet och servicerelaterade frågor. Mål 2030: <1 CPM för att säkerställa hög produktkvalitet och minimera negativ påverkan samtidigt som Asker övergår till hållbara lösningar. Målet <1 är ett typiskt generellt kvalitetsmål för CPM.
- **Antal klagomål och negativ återkoppling per miljon sålda produkter (CPM) för distributörer och importörer:** Visar det totala antalet klagomål och negativ återkoppling som mottagits från kunder, dividerat med antalet miljoner sålda enheter, för alla produkter och tjänster som erbjuds. Det inkluderar både klagomål och negativ återkoppling relaterade till sålda produkter och sådan återkoppling som rör Askers företags egna distributions- och importverksamhet. Mål 2030: <1 CPM för att säkerställa hög produktkvalitet och minimera negativ påverkan samtidigt som Asker övergår till hållbara lösningar.
- **Antal produktrelaterade incidenter, produktsäkerhetsrapporter, varningar eller återkallelser som har mottagits och behandlats:** Det totala antalet registrerade incidenter som rör produktfrågor, produktsäkerhetsrapporter, varningar eller återkallelser som har identifierats och behandlats i något av koncernens företag i egenskap av distributör, vanligen genom att ärendet behandlas och skickas till tillverkaren. Mål 2030: <100 incidenter för att minska riskerna, upprätthålla den operativa integriteten och säkerställa en snabb respons och lösning. Målet är satt för att prioritera arbetet med att förbättra kvalitetskontroll och samarbete med leverantörer för att förbättra kvaliteten på levererade produkter.
- **Antal revisioner från nationella tillsynsmyndigheter som har lett till avbrott i verksamheten:** Visar antalet revisioner av tillsynsmyndigheter som orsakat störningar i affärsverksamheten, inklusive stopp eller avbrott. Mål 2030: <1 revision för att säkerställa kontinuerlig verksamhet och efterlevnad av regulatoriska standarder. Målet är satt till att ha minimal acceptans relaterad till bristande efterlevnad för att minimera påverkan och risk för Asker.
- **Antal incidenter som resulterat i böter, straffavgifter eller varningar relaterade till defekta produkter eller felaktiga råd:** Mäter antalet fall där företag inom Askerkoncernen har fått böter, straffavgifter eller varningar på grund av defekta produkter eller tjänster, felaktig hantering av produkter eller felaktiga råd till kunder. Mål 2030: <1 incident för att minimera legala risker och upprätthålla produktintegriteten. Målet är satt till att ha minimal acceptans relaterad till bristande efterlevnad för att minimera påverkan och risk för Asker.

### Externa certifieringar

Målstrategin syftar till att bibehålla eller öka den andel av produktförsäljningen som kommer från företag med tredjepartscertifieringar, även vid förvärv av nya företag. Målen sätts realistiskt utifrån aktuell status och kan revideras årligen. Genom att öka andelen certifierade företag uppvisar Asker hög kvalitet i verksamheten och bygger upp förtroende hos intressenterna. Målgruppen omfattar endast företag med aktiv verksamhet, förutsatt att certifieringarna omfattar all deras verksamhet.

- **Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 9001:** Mäter andelen av koncernens produktförsäljning som sålts av Askers företag med ISO 9001-certifiering, en standard för kvalitetsledningssystem. Mål 2030: >85 procent, i syfte att effektivisera verksamheten, minska variationen i leverans- och produktkvalitet samt öka den övergripande kundnöjdheten genom att säkerställa enhetliga processer inom hela koncernen. Ett lägre resultat accepteras om andelen

företag med ISO 13485 ökar i samma utsträckning, t.ex. när bolag övergår från ISO 9001 till ISO 13485.

- **Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 13485:** Den andel av koncernens produktförsäljning som sålts av Askerföretag med ISO 13485-certifiering, en standard som är specifik för medicintekniska produkter och relaterad regelefterlevnad. Mål 2030: >35 procent, vilket förstärker Askers åtagande att uppfylla höga standarder för säkerhet och effektivitet, säkerställa efterlevnad av regelverk och bygga förtroende hos hälso- och sjukvårdspersonal och patienter.
- **Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 14001:** Anger andelen av koncernens produktförsäljning som omfattas av ISO 14001-certifiering, en standard för miljöledningssystem. Mål 2030: >40 procent. Denna punkt påverkar Askers hållbarhetsmål genom att företagen etablerar tydliga processer för att minska miljöpåverkan och etablerar mål inom hållbara metoder.
- **Andel av koncernens försäljning som omfattas av ISO 45001:** Illustrerar den andel av koncernens produktförsäljning som omfattas av ISO 45001-certifiering, en standard för processer som fokuserar på arbetsmiljö och säkerhet. Mål 2030: >30 procent, med syfte att förbättra säkerheten på arbetsplatsen, minska risker och främja en arbetskultur som stödjer medarbetarnas välbefinnande och verksamhetens motståndskraft.
- **Andel sålda produkter som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (import och distribution):** Den andel av försäljningen som genereras av företag i koncernen (som agerar med ett legalt import- eller distributionsansvar) som är certifierade enligt ISO 9001 eller ISO 13485, vilket återspeglar efterlevnad av EU:s viktigaste kvalitetsledningsstandarder för den aktuella branschen. Mål 2030: >95 procent, vilket säkerställer höga kvalitetsstandarder hos distributörer och importörer och bidrar till produkternas integritet, kvalitet och säkerhet samt kundernas förtroende och stärker Askers anseende på marknaden.
- **Andel sålda produkter som omfattas av ISO 9001 eller ISO 13485 (tillverkning):** Speglar den procentuella andelen av koncernens försäljning som genereras av företag som agerar som tillverkare certifierade enligt ISO 9001 eller ISO 13485, vilket speglar efterlevnaden av EU:s kvalitetsledningsstandarder. Mål 2030: 100 procent, vilket säkerställer att alla egentillverkade eller tredjepartstillverkade produkter under egna varumärken är utvecklade och tillverkade under ett kvalitetsledningssystem i enlighet med relevanta standarder och processer och förstärker Askers engagemang för excellens, kvalitet och tillförlitlighet. Basåret för alla mål är 2023, med undantag för de två ISO-relaterade målen som antogs 2024 och därför har 2024 som basår.

## Ansvarsfullt företagande (G1)

### Definitioner av mätetal och mål

- **Deltagande i e-learning om uppförandekoden:** Att uppnå 100 procent är en utmaning med tanke på den kontinuerliga integrationen av nya företag och medarbetare. 95 procent bedöms därav vara ett realistiskt mål. Årliga utvärderingar säkerställer att framstegen mot målen följs upp, främjar kontinuerliga förbättringar och upprätthåller en hög standard.
- **Fall av korruption och mutor:** Askers mål är att uppnå 0 fall av korruption, mutor och bedrägerier till 2030.

## ESRS-index över upplysningskrav

I tabellen nedan redovisas samtliga upplysningskrav enligt ESRS 2 samt de ämnesstandarder som har identifierats som väsentliga för Asker. Tabellen omfattar även datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning och som hänvisas till i ESRS 2, bilaga B. För varje upplysningskrav och datapunkt anges var informationen återfinns i hållbarhetsrapporten samt, i förekommande fall, om datapunkten har bedömts som ej väsentlig. För upplysningskrav där information ännu inte är tillgänglig anges ingen hänvisning.

Upplysningskrav	ESRS-datapunkt som härrör från annan EU-lagstiftning	Annan EU-lagstiftning	Ej väsentlig datapunkt	Sida	
<b>ESRS 2 – Allmänna upplysningar</b>					
BP-1	Allmän grund för upprättandet av hållbarhetsrapporten			54	
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter			54, 84–87	
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	21 (d) Styrelsens könsfördelning	SFDR, referensvärdesförordningen	39–42, 46	
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	21 (e) Andel oberoende styrelseledamöter	Referensvärdesförordningen	39-44	
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem			42	
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	30	SFDR	55	
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering			55	
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	40 (d) i Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen	SFDR, tredje pelaren, referensvärdesförordningen	Ej väsentlig	56–57, 73–74
		40 (d) ii Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion	SFDR, referensvärdesförordningen	Ej väsentlig	
		40 (d) iii Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen	SFDR, referensvärdesförordningen	Ej väsentlig	
		40 (d) iv Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak	Referensvärdesförordningen	Ej väsentlig	
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter			58–59	
SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter samt deras koppling till strategi och affärsmodell			55, 60–62, 66, 69, 73, 75, 77	
IRO-1	Beskrivning av processen för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter			60, 81	
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport			84–87	

Upplysningskrav	ESRS-datapunkt som härrör från annan EU-lagstiftning	ESRS-datapunkt som härrör från annan EU-lagstiftning	Annan EU-lagstiftning	Ej väsentlig datapunkt	Sida
<b>ESRS E1 – Klimatförändringar</b>					
E1-GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem				55
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050	EU:s klimatlag	62
		16 (g)	Företag som är uteslutna från Paris-anpassade referensvärden	Tredje pelaren, referensvärdesförordningen	Ej väsentlig
E1-SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell				62
E1-IRO1	Beskrivning av processen för att identifiera och bedöma väsentlig klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter				81
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna				62–63, 80
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringar				62–63
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	34	Mål för minskning av växthusgasutsläppen	SFDR, tredje pelaren, referensvärdesförordningen	63–64, 79, 81
		38	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan)	SFDR	64
E1-5	Energiförbrukning och energimix	37	Energiförbrukning och energimix	SFDR	
		40–43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan	SFDR	
		44	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	SFDR, tredje pelaren, referensvärdesförordningen	65
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	53–55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp	SFDR, tredje pelaren, referensvärdesförordningen	
		56	Upptag av växthusgaser samt koldioxidkrediter	EU:s klimatlag	65
E1-7	Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter				65
E1-8	Intern koldioxidprissättning				65
E1-9	Förväntade finansiella effekter av väsentliga fysiska risker, omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter	66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker	Referensvärdesförordningen	65
		66 (a)	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk	Tredje pelaren	
		66 (c)	Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk	Tredje pelaren	
		66 (c)	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser	Tredje pelaren	
69	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter	Referensvärdesförordningen			
<b>ESRS E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi</b>					
E5-SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter samt deras koppling till strategi och affärsmodell				66
E5-1	Hantering av väsentlig påverkan, risker och möjligheter				66
E5-2	Koppling till strategi och affärsmodell				66
E5-3	Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi				66
E5-4	Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi				66
E5-5	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	37 (d)	Icke-återvunnet avfall	SFDR	66
		39	Farligt avfall och radioaktivt avfall	SFDR	
E5-6	Resursutflöden				66
E5-7	Förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi				66

Upplysningskrav	ESRS-datapunkt som härrör från annan EU-lagstiftning	Annan EU-lagstiftning	Ej väsentlig datapunkt	Sida
<b>ESRS S1 – Den egna arbetskraften</b>				
S1-SBM-2	Intressenters perspektiv och synpunkter			58
S1-SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	14 (f) Risk att utsättas för tvångsarbete	SFDR	69
		14 (g) Risk att utsättas för barnarbete	SFDR	
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	20 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	SFDR	69, 80
		21 Policy för tillbörlig aktsamhet avseende frågor som omfattas av Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8	Referensvärdesförordningen	
		22 Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	SFDR	
		23 Policy eller ledningssystem för förebyggande av arbetsplatsolyckor	SFDR	
S1-2	Process för kontakt med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående påverkan			69–70
S1-3	Processer för att gottgöra negativ påverkan samt klagomålsmekanismer för den egna arbetskraften	32 (c) Mekanismer för klagomålshantering	SFDR	70
S1-4	Åtgärder avseende väsentlig påverkan på den egna arbetskraften, arbetsätt för att hantera väsentliga risker och möjligheter samt bedömning av åtgärdernas effektivitet			69–70
S1-5	Mål för hantering av väsentlig negativ påverkan, främjande av positiv påverkan samt hantering av väsentliga risker och möjligheter			70, 79, 82
S1-6	Uppgifter om företagets anställda			71, 82
S1-7	Uppgifter om arbetstagare i den egna arbetskraften som inte är anställda			71
S1-8	Kollektivförhandlingarnas omfattning och social dialog			70–71
S1-9	Mångfaldsindikatorer			71
S1-10	Rimliga löner			72
S1-11	Socialt skydd			70, 72
S1-13	Mått för utbildning och kompetensutveckling			72
S1-14	Mått för hälsa och säkerhet	88 (b) Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor och (c)	SFDR, referensvärdesförordningen	72
		88 (e) Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	SFDR	
S1-16	Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)	97 (a) Ojusterad löneklyfta mellan könen	SFDR, referensvärdesförordningen	72
		97 (b) Överdrivet hög VD-lön	SFDR	
S1-17	Incidenter, klagomål och allvarig påverkan på mänskliga rättigheter	103 (a) Fall av diskriminering	SFDR	72
		104 (a) Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	SFDR, referensvärdesförordningen	

Upplysningskrav	ESRS-datapunkt som härrör från annan EU-lagstiftning	Annan EU-lagstiftning	Ej väsentlig datapunkt	Sida
<b>ESRS S2 – Arbetstagare i värdekedjan</b>				
S2-SBM-2	Intressenters perspektiv och synpunkter			58–59
S2-SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter samt deras koppling till strategi och affärsmodell	11 (b) Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	SFDR	73
S2-1	Policyer för medarbetare i värdekedjan	17 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	SFDR	73, 80
		18 Policyer för medarbetare i värdekedjan	SFDR	
		19 Underlåtenhet att iakttä FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	SFDR, referensvärdesförordningen	
		19 Policy för tillbörlig aktsamhet avseende frågor som omfattas av Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8	SFDR, referensvärdesförordningen	
S2-2	Process för kontakt med arbetstagare i värdekedjan angående påverkan			73–74
S2-3	Processer för att gottgöra negativ påverkan samt klagomålsmekanismer för arbetstagare i värdekedjan			74
S2-4	Åtgärder avseende väsentlig påverkan på arbetstagare i värdekedjan, arbetssätt för att hantera väsentliga risker och möjligheter samt bedömning av åtgärdernas effektivitet	36 Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led	SFDR	73–74
S2-5	Mål för hantering av väsentlig negativ påverkan, främjande av positiv påverkan samt hantering av väsentliga risker och möjligheter			74, 79, 82–83
<b>ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare</b>				
S4-SBM-2	Intressenters perspektiv och synpunkter			58–59
S4-SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter samt deras koppling till strategi och affärsmodell			75
S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare	16 Policyer för konsumenter och slutanvändare	SFDR	75, 80
		17 Underlåtenhet att iakttä FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	SFDR, referensvärdesförordningen	
S4-2	Process för kontakt med konsumenter och slutanvändare angående påverkan			75
S4-3	Processer för att gottgöra negativ påverkan samt klagomålsmekanismer för konsumenter och slutanvändare			76
S4-4	Åtgärder avseende väsentlig påverkan på konsumenter och slutanvändare, arbetssätt för att hantera väsentliga risker och möjligheter samt bedömning av åtgärdernas effektivitet			75–76
S4-5	Mål för hantering av väsentlig negativ påverkan, främjande av positiv påverkan samt hantering av väsentliga risker och möjligheter			76, 79, 83
<b>ESRS G1 – Affärsetik</b>				
G1-GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll			77
G1-RO-1	Beskrivning av processen för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter			77
G1-1	Affärsetiska policyer och företagskultur	10 (b) Förenta nationernas konvention mot korruption	SFDR	77, 80
		10 (d) Skydd för visselblåsare	SFDR	
G1-3	Åtgärder för att förebygga och upptäcka korruption och mutor			78
G1-4	Fall av korruption och mutor	24 (a) Böter för brott mot lagar om korruption och mutor	SFDR, referensvärdesförordningen	78
		24 (b) Standarder för bekämpning av korruption och mutor	SFDR	